



SI.CAMERA

BUDGET 2025

Linee di attività e bilancio preventivo

Approvato dall'Assemblea dei Soci del 17/12/2024



SI.CAMERA

Sede operativa: Via Nerva 1, 00187 Roma

Sede legale: Piazza Sallustio 21, 00187 Roma

REA di RM: n. 1388573 - P. IVA: 12620491006

Cap. Soc.: 4.009.935,00 euro

SOMMARIO

Premessa	4
1 - SI.CAMERA	6
1.1 Compagnie societaria.....	6
1.2 La Governance.....	7
1.3 Il capitale umano.....	8
2 - PRECONSUNTIVO 2024	10
2.1 Valori Economici.....	10
2.2 Linee di Attività.....	12
3 – CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2025	27
3.1 Valori Economici.....	27
3.2 Linee di Attività.....	30

Il presente documento tratta, al suo interno, sia il preconsuntivo 2024 sia il preventivo di Si.Camera per l'esercizio 2025. Di seguito, prima di passare all'analisi dei contenuti, si riportano alcuni elementi di sintesi del contesto politico ed economico all'interno del quale opera il sistema camerale.

Dopo il superamento dell'emergenza Covid e delle sue conseguenze che avevano rappresentato un freno allo sviluppo ed alla espansione economica, si è ancora in presenza di elementi di criticità e di crisi. Al conflitto tra Russia e Ucraina al quale si aggiunge quello in Medio Oriente - conflitti nei confronti dei quali, dato il loro perdurare, si tende a mostrare segni di assuefazione – si aggiunge la debolezza dell'economia comunitaria. Lo scenario economico europeo, in seguito alle politiche restrittive per ridurre l'inflazione, risulta indebolito rispetto a quello di due anni fa, nonostante i recenti favorevoli segnali della BCE in materia di politiche monetarie. Relativamente alla situazione italiana si continua a registrare una crescita moderata, trainata soprattutto dai consumi interni.

Come evidenziato nel rapporto di Mario Draghi presentato a settembre, l'economia europea arranca rispetto a quella statunitense e si rende sempre più necessario riacquisire competitività a livello internazionale, facendo crescere la produttività e puntando su una maggiore innovazione. Le priorità di intervento, necessarie a rinviare l'economia europea e sulle quali intervenire, sono sintetizzate nel divario innovativo nei confronti di Stati Uniti e Cina, nell'elaborazione di politiche che congiungano transizione ecologica e competitività, nella sicurezza geopolitica, intesa come gestione delle vulnerabilità derivanti da interdipendenza eccessiva. Si rende indispensabile investire in modo stabile attraverso risorse finanziarie a disposizione a livello europeo nell'ambito di un progetto di largo respiro.

L'economia italiana continua a crescere sostenuta principalmente dalle scorte e dai consumi finali, in seguito ad un marcato aumento della spesa delle famiglie, anche se si registra una diminuzione delle esportazioni. Relativamente al mercato del lavoro si conferma una crescita dell'occupazione. La situazione delle imprese continua a mostrare resilienza, insieme a qualche slancio di dinamismo, pur di fronte ad un contesto geoeconomico caratterizzato da un elevato grado di incertezza, da una crescente competizione, da problemi di approvvigionamento e, non da ultimo, dalle sfide poste dalla transizione ecologica e digitale, percorsi che richiedono investimenti significativi e strategie ben precise da parte delle aziende.

In sintesi, l'economia italiana si è rivelata capace di resistere alle incertezze di questi ultimi anni e di registrare una buona crescita nel post pandemia superiore a quella di altri Paesi; nel 2024 la crescita appare moderata ma stabile.

Tale complessa e variegata situazione è costantemente analizzata e studiata da Unioncamere, che ha varato il proprio preventivo economico e programma di attività per l'anno 2025 con un insieme articolato di interventi e di azioni, con l'obiettivo finale di potenziare il ruolo delle Camere e, soprattutto, rafforzare il supporto alle imprese, chiamate ad investire nella duplice transizione Digitale e Green. Tale transizione, se da un lato è vista positivamente come un investimento, dall'altro sconta ancora la presenza di aspetti burocratici e lentezze operative con cui si deve confrontare il sistema produttivo nazionale e che devono essere snellite.

In particolare, nel documento 2025 (*approvato dall'Assemblea di Unioncamere del 29 ottobre 2024*) è prevista una serie di iniziative, in linea con quanto proposto in questi ultimi anni, raggruppate in macro-aree di interventi che riguardano:

- la **Competitività e sviluppo delle imprese**: promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo. In tale contesto i temi trattati riguardano:
 - la diffusione del digitale, dell'innovazione e degli strumenti di semplificazione
 - le ricerche e analisi socio-economiche a favore dei sistemi produttivi
 - lo sviluppo delle competenze a servizio delle imprese
 - la promozione e sviluppo sostenibile del territorio e delle filiere produttive

- la **Regolazione dei mercati**: vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori, con riferimento al sostegno alle crisi di impresa e al funzionamento dei mercati
- il **Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo**: sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy, con l'obiettivo di fornire un supporto alle imprese per operare nei contesti internazionali
- i **Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche**: indirizzo politico - servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza, attraverso il supporto istituzionale al sistema camerale al quale si aggiunge la Compliance e funzionamento Unioncamere.

Unioncamere ha, quindi, sintetizzato nel suddetto documento il proprio sforzo per lo sviluppo del Sistema camerale declinato nei grandi macro-temi di cui sopra, all'interno dei quali sono logicamente declinate le specifiche misure di dettaglio ed i progetti operativi.

Le linee di attività 2025 di Si.Camera sono perfettamente allineate a tale contesto e, come si vedrà nel dettaglio, sono articolate in iniziative e progetti, realizzati da un assetto organizzativo aziendale specifico, risultato efficace negli ultimi anni e composto da tre linee principali, la comunicazione digitale, la formazione e le competenze professionali ed, infine, l'assistenza tecnica.

L'obiettivo prioritario, nei confronti del quale si concentrano tutti gli sforzi, rimane sempre quello di interpretare al meglio la natura di società in house di sistema, pronta a rispondere alle esigenze dei propri soci.

Per quanto riguarda il preconsuntivo 2024 si evidenzia un valore della produzione di euro 7.708.524, in diminuzione rispetto all'esercizio 2023 per effetto di un decremento dei costi esterni sostenuti nel corso del 2024, nonché di un minor addebito di costi generali a seguito di un incremento dei proventi finanziari. Com'è noto, infatti, l'applicazione dell'esenzione Iva ex art.10 secondo comma del DPR 633/1972 obbliga la società a determinare i corrispettivi da applicare ai Soci in base ai costi sostenuti.

Il risultato economico ammonta ad euro 10.053.580 e tiene conto dell'incasso dei dividendi distribuiti dalla società partecipata Unimercatorum S.r.l. (di cui Si.Camera detiene il 33,33% e le quote residue appartengono al Fondo internazionale di private equity CVC) per euro 9.999.993; come noto Unimercatorum è il soggetto promotore di Universitas Mercatorum, divenuta ormai una delle principali realtà del mondo delle università telematiche, con risultati di assoluto rilievo. L'incidenza fiscale sui dividendi è ridotta ai sensi dell'art. 89 del D.P.R. 917/1986 ed è stimata in euro 120.000. Il risultato economico della gestione ordinaria è in sostanziale pareggio e testimonia la complessiva compatibilità economica della società.

Si.Camera - che ha già investito nell'ultimo periodo nel miglioramento dei propri processi gestionali e organizzativi - intende ulteriormente proseguire su questa strada con successivi step, aggiornando e/o sostituendo i propri sistemi e strumenti di lavoro per rimanere in linea con le nuove soluzioni tecnologiche più performanti e che aderiscono in maniera più consona alle sempre più stringenti normative e alle indicazioni di sicurezza e di affidabilità funzionale, anche con riferimento al tema della privacy. Nel 2025 a tale percorso la Società intende affiancare anche un secondo, mirato alla specializzazione delle Risorse Umane attraverso iniziative formative ed organizzative puntuali, senza tralasciare la valorizzazione attraverso l'ormai collaudato "Sistema di valutazione e performance management". Il contributo delle Risorse umane è per Si.Camera un patrimonio societario da preservare e valorizzare in uno spirito di massima collaborazione che i dipendenti interpretano in maniera proattiva accrescendo, di anno in anno, il proprio grado di autonomia e la capacità di lavorare per obiettivi.

Il 2025 vedrà Si.Camera – continuando nel solco di quanto fatto finora – sempre impegnata a migliorare i propri servizi in modo da essere percepita e riconosciuta, dai propri Soci e all'interno del Sistema camerale, quale punto di riferimento professionale attraverso i progetti e le iniziative esposte nel presente documento e quanto di volta in volta potrà verificarsi e tradursi in necessità oggetto di servizio, avendo sempre ben presente che l'obiettivo finale e di più largo respiro rimane quello - anche se indirettamente attraverso le Camere – di aiutare lo sviluppo dei tessuti economici e imprenditoriali.

1 - SI.CAMERA

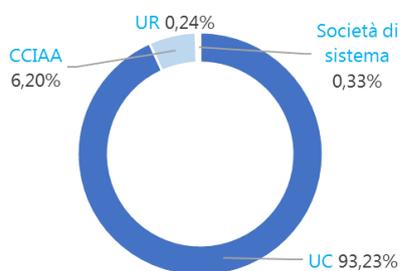
1.1 COMPAGINE SOCIETARIA

La compagine sociale di Si.Camera presenta 49 soci ed è formata da Unioncamere, 41 CCIAA, 4 Unioni regionali, 2 società di sistema, 1 Azienda speciale.

Unioncamere è il socio che detiene la grande maggioranza delle quote, con oltre il 93%; si può comunque evidenziare una presenza equilibrata e capillare delle CCIAA che, pur con quote relativamente contenute, sono socie di Si.Camera.

A livello di distribuzione territoriale si rileva una prevalenza del Sud e delle Isole, con il 42% dei soci che appartengono a tale area, mentre Nord e Centro si attestano rispettivamente al 32% ed al 26% sul totale.

Distribuzione delle quote di capitale



Distribuzione territoriale dei soci



Elenco dei soci

Unioncamere italiana

CCIAA	<ul style="list-style-type: none"> • Arezzo-Siena • Bari • Basilicata • Bergamo • Brescia • Brindisi-Taranto • Cagliari-Oristano • Catanzaro Crotona e Vibo Valentia • Cosenza • Cuneo • Emilia 	<ul style="list-style-type: none"> • Ferrara e Ravenna • Firenze • Foggia • Frosinone-Latina • Genova • Irpinia Sannio • Maremma e Tirreno • Marche • Messina • Molise • Monte Rosa Laghi Alto Piemonte • Nuoro 	<ul style="list-style-type: none"> • Padova • Palermo-Enna • Pistoia-Prato • Pordenone-Udine • Prato-Pistoia • Reggio Calabria • Rieti-Viterbo • Riviera di Liguria • Roma • Salerno • Sassari • Sicilia orientale 	<ul style="list-style-type: none"> • Toscana Nord-Ovest • Trapani • Trento • Treviso-Belluno • Venezia Giulia • Venezia-Rovigo
Unioni regionali	<ul style="list-style-type: none"> • Calabria • Lombardia • Piemonte • Puglia 			
Società di sistema Azienda Speciale	<ul style="list-style-type: none"> • Dintec scrl • Isnart scpa 	<ul style="list-style-type: none"> • Asset Basilicata Az. Spec. Camera della Basilicata 		

1.2 LA GOVERNANCE

L'Assemblea dei Soci nella riunione del 20 aprile 2023 ha nominato i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Comitato per il Controllo Analogico - come sotto riportati - che rimarranno in carica fino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio 2025. E' prevista la nomina del terzo componente del Comitato per il Controllo Analogico da parte dell'Assemblea che approverà il Budget 2025.

Consiglio di Amministrazione

Presidente	Giovanni Acampora
Consigliere	Massimo Guasconi
Consigliere	Giada Grandi

Collegio sindacale

Presidente	Stefano d'Amato
Sindaco	Lorella Palladino
Sindaco	Paola Sabella

Comitato per il Controllo Analogico

Componente	Carlo Battistini
Componente	Pietro Alfredo Falbo

Direzione

Direzione Generale	Tiziana Pompei
Direzione Operativa	Francesco Antonelli

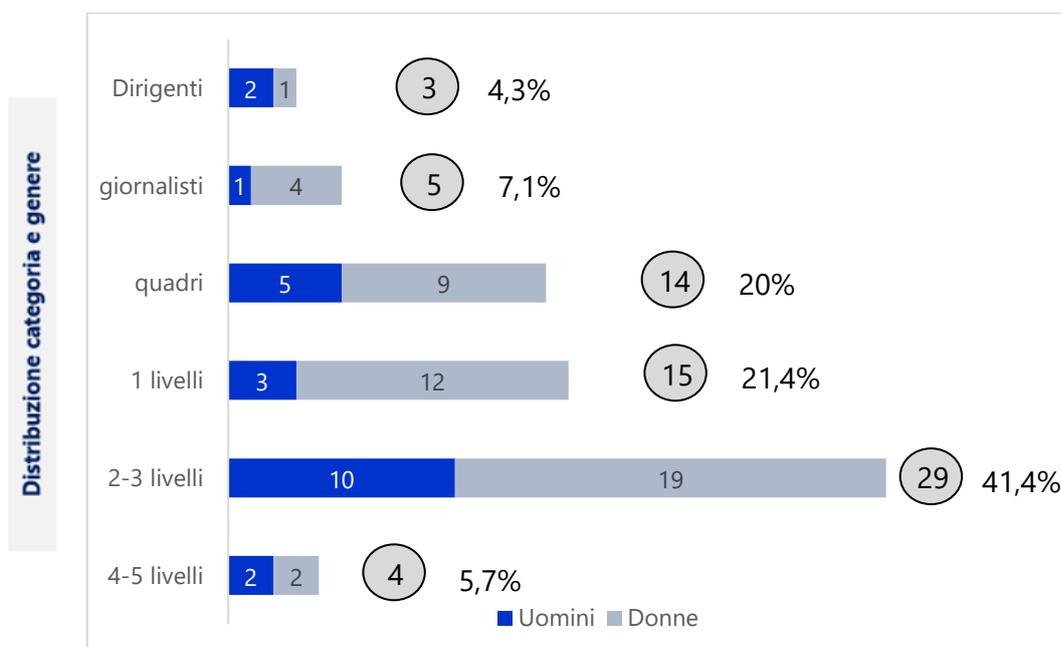
1.3 IL CAPITALE UMANO

Per quanto riguarda il capitale umano di Si.Camera si segnala che la forza lavoro alla data odierna ammonta a 70 unità tra tempo indeterminato (68) e tempo determinato (2). Una risorsa con qualifica dirigenziale è in aspettativa non retribuita e, quindi, il Personale effettivamente in servizio assomma a 69 unità. Il saldo rispetto al 2023 (66 unità), tiene conto delle uscite e degli ingressi e presenta un aumento di 4 unità, di età più bassa, ma con competenze maggiormente profilate rispetto alle attività oggi richieste a Si.Camera ed alle esigenze dei Soci/clienti in termini sia quantitativi che qualitativi. Per quanto concerne le uscite, 2 risorse hanno rassegnato le dimissioni per ragioni personali (un quadro e un 2^a livello), una risorsa con profilo dirigenziale è andata in quiescenza e una risorsa a tempo determinato (1^a livello) ha esaurito il proprio rapporto con l'Azienda.

La composizione dell'organico per inquadramento professionale vede 3 dirigenti (di cui uno in aspettativa non retribuita), 14 quadri e 48 impiegati, cui si aggiungono 5 risorse assunte con contratto da giornalista.

L'età media del Personale è complessivamente di poco superiore ai 54 anni. Dalla distribuzione del Personale per anzianità aziendale, il 22% ha un'anzianità inferiore a 9 anni, il 71% un'anzianità compresa tra i 10 e i 29 anni e il 7% da 30 anni in su.

70 Dipendenti in organico

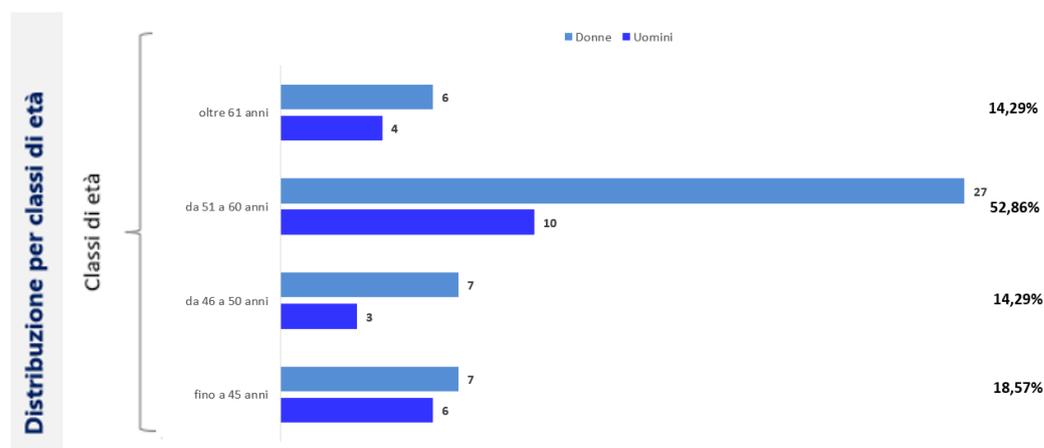


	Uomini	Donne
Età media:	54,23	53,82
Diploma:	21	13
Laurea:	49	34

Il Personale femminile ammonta a 47 unità, pari a circa il 67,1% della compagine aziendale. Nel ruolo apicale (dirigenti) vi è una sostanziale parità di genere, mentre per quanto riguarda i Quadri il personale femminile è in maggioranza.

Il 70% del Personale è in possesso di una laurea, mentre il 30% ha un diploma di scuola superiore di secondo grado.

Da una recente indagine, oltre il 95% del Personale dichiara la conoscenza di almeno una lingua straniera con diversi gradi di padronanza: il 98,3% la lingua inglese, il 52,5% il Francese, il 10,2% il Tedesco, il 28,8% lo Spagnolo. Marginale la conoscenza dell'Albanese, del Greco moderno e del Giapponese.



In considerazione delle fuoriuscite di Personale degli ultimi 2 anni (-5 unità nel 2022 compensate da 1 ingresso e -5 unità nel 2023 compensate da 1 ingresso), nonché di quelle verificatesi nel corso del 2024 (-4 unità compensate da 8 ingressi) la Società ha attuato specifiche misure ricognitive per rispondere con efficacia alle aspettative dei Soci anche alla luce dell'intensificazione della richiesta di servizi di elevata qualità. In tal senso, a fronte della già nota fuoriuscita nel 2025 di 3 unità per andata in quiescenza, si prevede l'individuazione di altrettante risorse, anche se con profili e professionalità diverse, maggiormente rispondenti alle attuali esigenze espresse dal Sistema.

Anche a fronte di quanto sopra evidenziato, sarà operativo un adeguamento della struttura, che permetterà di disporre di una organizzazione più adeguata rispetto alla mission della Società. Il principio ispiratore del nuovo assetto è la definizione di nuovi punti organizzativi specializzati e professionalmente omogenei, che garantiscono un più efficace ed efficiente funzionamento dei processi di lavoro e un livello di operatività più prestazionale e consapevole, in grado di favorire sempre più un approccio lavorativo responsabile ed orientato verso il raggiungimento degli obiettivi.

In particolare - fatte salve le 3 Aree di attività nelle quali è organizzata Si.Camera - all'interno di queste ultime vengono istituite Unità Operative di line con il compito di gestire specifiche macro attività e garantire il pieno raggiungimento dei risultati attraverso il coinvolgimento di unità di Personale con competenze affini. Sono strutture caratterizzate da attività omogenee per tematica e specializzazione professionale che consentono una migliore e più puntuale gestione dei processi primari grazie alle specifiche competenze disponibili. Inoltre le Unità operative di staff sono state rimodulate per ottimizzarne le attività di gestione dei processi, in relazione alle differenti attività esercitate ed alle diverse competenze disponibili; infine, sono state introdotte le Funzioni specifiche, ovvero strutture che, per attività ad alta intensità di conoscenza, con compiti legati ad attività continuative professionalmente circoscritte, si muovono su specifici ambiti di intervento. Tali funzioni potranno, allorquando necessario, essere estese e modificate.

Si segnala, infine, che nel corso del 2024 la Società ha scelto di mantenere, come modalità organizzativa, il lavoro da remoto per i lavoratori che ne hanno fatto richiesta, tramite la stipula di accordi individuali (come previsto dalla normativa), già sperimentata positivamente nel corso degli ultimi anni. Per il 2025 si valuterà l'opportunità di mantenere tale formula organizzativa.

2 - PRECONSUNTIVO 2024

2.1 VALORI ECONOMICI

Il preconsuntivo 2024 presenta un valore della produzione complessivo di euro 7.708.524 registrando un decremento rispetto all'esercizio 2023 (euro 8.529.857) dovuto ad una diminuzione dei costi diretti esterni della gestione caratteristica, nonché di un minor addebito di costi generali a seguito di un incremento dei proventi finanziari. I progetti rivolti alle Camere di commercio e agli altri soggetti del Sistema camerale ammontano a circa 1,06M€ (nel 2023 circa 1,51M€), pari al 13,7% del valore complessivo della produzione (nel 2023 pari a 17,7%).

Per agevolare una visione d'insieme del valore della produzione 2024 si riporta una suddivisione di tale valore nelle 3 linee di attività nelle quali è organizzata Si.Camera.

Area di produzione	Valore (euro)	%
Comunicazione digitale	1.846.640	24%
Formazione e competenze professionali	1.803.737	23%
Assistenza tecnica per la PA	3.823.755	50%
Totale Aree Produttive	7.474.131	97%
Altri Ricavi per Distacchi	234.393	3%
Totale	7.708.524	100%

Il costo complessivo del personale ha subito un leggero incremento rispetto al 2023 (+0,23 M€) per effetto dell'ampliamento dell'organico così come già ampiamente dettagliato precedentemente; il costo del lavoro impegnato nella produzione dei servizi (4,54M€) è rimasto sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente (4,57M€) mentre il costo del personale impiegato nelle funzioni di staff (0,48M€) risulta incrementato per un minor temporaneo assorbimento dello stesso nelle attività produttive rispetto al 2023 (0,21M€).

Tutti i costi di funzionamento (1,22M€) risultano in leggera diminuzione rispetto al 2023 (1,30M€), ad eccezione dell'incremento per i servizi tecnici e informatici che si sono resi necessari all'adeguamento delle infrastrutture.

Gli ammortamenti (0,08M€) risultano in aumento rispetto al 2023 (0,05M€) in quanto nel periodo è entrato in funzione il nuovo software gestionale integrato e, pertanto, è iniziato il suo ammortamento.

La gestione finanziaria evidenzia un saldo positivo di 10,65M€ dovuto, come detto in precedenza, all'incasso dei dividendi dalla partecipazione in Unimercaforum srl (9,99M€) e al miglioramento delle condizioni bancarie sulle giacenze liquide di conto corrente, che vedono gli interessi attivi bancari attestarsi a 0,65M€.

Relativamente alla gestione straordinaria si registrano minime sopravvenienze passive per la rettifica di costi di competenza dell'esercizio precedente e nessuna incentivazione all'esodo ai lavoratori dipendenti.

Il risultato economico della gestione operativa è in sostanziale pareggio mentre il risultato netto del periodo è positivo per 10,05€ per effetto, come descritto in premessa, dell'incasso dei dividendi.

Conto economico preconsuntivo 2024 e confronto con il consuntivo 2023

	Bilancio 2023		Preconsuntivo 2024	
A RICAVI	8.529.857	100,00%	7.708.524	100,00%
Progetti Unioncamere	6.658.090	78,06%	6.440.789	83,55%
Progetti CCIAA / Altro	1.493.146	17,50%	1.033.342	13,41%
Distacchi presso Unioncamere	363.523	4,26%	211.409	2,74%
Distacchi presso altri soggetti	15.099	0,18%	22.984	0,30%
B COSTI DIRETTI	-7.038.958	-82,52%	-6.362.887	-82,54%
Costi diretti interni	-4.567.507	-53,55%	-4.538.578	-58,88%
Costi diretti esterni	-2.471.450	-28,97%	-1.824.309	-23,67%
MARGINE DI CONTRIBUZIONE (A-B)	1.490.899	17,48%	1.345.637	17,46%
C COSTI GENERALI	-1.513.612	-17,74%	-1.699.931	-22,05%
Costi personale per funzioni di staff	-212.773	-2,49%	-479.521	-6,22%
Costi di funzionamento	-1.300.839	-15,25%	-1.220.410	-15,83%
<i>Godimento beni di terzi</i>	-295.188		-290.500	
<i>Organi statutari</i>	-73.450		-72.200	
<i>Servizi informatici</i>	-178.385		-208.920	
<i>Servizi specialistici</i>	-173.562		-147.490	
<i>Servizi tecnici</i>	-18.868		-22.200	
<i>Iva non detraibile</i>	-501.121		-430.000	
<i>Oneri diversi di gestione</i>	-60.266		-49.100	
D AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	-54.202	-0,70%	-79.200	-1,03%
Ammortamenti e svalutazioni	-54.202	-0,70%	-79.200	-1,03%
Accantonamenti	0	0,00%	0	0,00%
E GESTIONE FINANZIARIA	6.844.766	88,79%	10.649.993	138,16%
Proventi da partecipazione Unimercatorum	6.666.000	86,48%	9.999.993	129,73%
Proventi Finanziari	179.451	2,33%	650.750	8,44%
Oneri Finanziari	-684	-0,01%	-750	-0,01%
F GESTIONE STRAORDINARIA	-53.075	-0,69%	-12.920	-0,17%
Sopravvenienze attive	13.959	0,18%	0	0,00%
Sopravvenienze passive	-7.084	-0,09%	-12.920	-0,17%
Incentivi all'esodo	-59.951	-0,78%	0	0,00%
G IMPOSTE	-34.966	-0,45%	-150.000	-1,95%
Imposte sul reddito del periodo	-34.966	-0,45%	-150.000	-1,95%
RISULTATO NETTO DEL PERIODO	6.679.810	86,65%	10.053.580	130,42%

2.2 LINEE DI ATTIVITÀ

Il preconsuntivo 2024, di cui sono stati precedentemente analizzati gli aspetti economici, si articola – per quanto concerne i progetti realizzati - sulle 3 linee di attività nelle quali è organizzata Si.Camera, ad oggi consolidate. Le suddette linee rappresentano analoghe aree di competenze, professionalità e know-how.

In sintesi:



COMUNICAZIONE DIGITALE

- Attività di progettazione e gestione di grandi campagne di comunicazione per UC e per la PA
- Gestione social e di supporto nell'organizzazione degli eventi
- Attività di digital training



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI

- Formazione continua a favore del Sistema camerale (Pillole ed Astro)
- Percorso di formazione dei Segretari Generali delle Camere di commercio
- Sviluppo delle competenze sul tema della regolazione del mercato



ASSISTENZA TECNICA PER LA PA

- Valorizzazione della Proprietà Industriale e misure agevolative
- Imprenditorialità Femminile
- Assistenza tecnica per la semplificazione amministrativa
- Supporto organizzativo e gestione dei processi e delle performance



COMUNICAZIONE DIGITALE

Responsabile: dr.ssa Tiziana Pompei (ad interim)

Il processo in atto di evoluzione digitale, che tanto ha influenzato e continua ad influenzare - sia il pubblico che il privato - richiede di adeguare e combinare i metodi e i mezzi della comunicazione e degli eventi istituzionali, secondo una impostazione "a geometria variabile", capace di garantire adeguati livelli di efficacia delle azioni, rispetto agli obiettivi che si intendono raggiungere. Questo vale tanto per la promozione delle organizzazioni in generale quanto per le specifiche attività di comunicazione da realizzare per i servizi e i progetti.

In questo contesto, peraltro connotato anche dal fatto che in Italia si investe meno di altri grandi paesi Ue (Germania, Francia, Spagna) nella comunicazione e nel marketing, anche nel 2024 i risultati ottenuti da Si.Camera sono stati buoni: i progetti realizzati ed in corso consolidano il posizionamento di struttura specializzata nella comunicazione e organizzazione di eventi tra le "in house" del Sistema camerale.

Alla luce di quanto sopra il 2024 si è caratterizzato – in linea con gli ultimi anni - per le seguenti attività: la realizzazione di eventi info/formativi pubblici in modalità on line o mista; la progettazione di piani di comunicazione e la gestione di campagne sociale e web marketing (prevalentemente Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube a secondo del target di riferimento) e la realizzazione di video e spot promozionali. Al contempo sono proseguite le attività di assistenza per l'ideazione, l'implementazione e/o restyling di siti, portali o pagine web. Tutte le attività hanno comportato il coinvolgimento del "settore" creativo ed in particolare delle figure professionali di copywriter, graphic e web design.

Il prospetto seguente evidenzia il valore economico preconsuntivo 2024 dei progetti, suddivisi per cliente.

PROGETTI COMUNICAZIONE DIGITALE	
Cliente	Importo (€)
Unioncamere	1.677.752
Camere di Commercio e Agenzie di Sistema	168.888
Altro	0
TOTALE	1.846.640

L'impegno lavorativo nel 2024 è di seguito descritto nelle sue linee principali di attività.

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate le seguenti attività:

Edufin: Educazione Finanziaria, attività di comunicazione e realizzazione piattaforma (Unioncamere – MIMIT)

Il Programma di comunicazione, informazione e formazione, in materia di educazione finanziaria, si articola in due progetti: "Io penso positivo – Educare alla finanza", rivolto alle scuole ed in particolare ai giovani di età compresa fra i 15-18 anni, giunto alla 6° edizione, e "Donne in attivo – Una guida all'educazione finanziaria" rivolto alle donne adulte, giunto al quarto anno. Per entrambi i progetti sono state realizzate attività collegate al project management, attività tipiche di comunicazione, attività specifiche per il coinvolgimento del sistema camerale e attività di relazioni istituzionali.

Latte nelle scuole (Unioncamere - Masaf)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Masaf, per le attività dell'A.S. 2023-2024, è stato fornito il supporto tecnico alle attività di comunicazione istituzionale del Programma, sia curando la gestione tecnica e

i contenuti del portale www.lattenellescuole.it e del profilo social network (Facebook), sia curando la progettazione e realizzazione delle campagne sui grandi media di livello nazionale (TV, radio, internet).

PID 2024 – Punto Impresa Digitale

Il progetto ha l'obiettivo di far conoscere l'attività dei "Punto di Impresa Digitale – PID" delle Camere di commercio e favorire così l'incremento dell'utilizzo, da parte delle imprese, dei servizi offerti. Nello specifico le attività svolte sono state la gestione del portale tematico puntoimpresadigitale.camcom.it, aggiornamenti redazionali, gestione dei canali *social*, campagne promozionali *social* e video promo.

Excelsior piano di comunicazione

Il Sistema Informativo Excelsior è considerato una delle più ampie indagini previste dal Programma Statistico Nazionale e rappresenta lo strumento informativo più completo disponibile in Italia per la conoscenza dei fabbisogni professionali e formativi delle imprese.

Nello specifico il supporto di Si.Camera ha riguardato diverse azioni di affiancamento e assistenza agli uffici Unioncamere per la realizzazione di una campagna informativa digitale, azioni di comunicazione, gestione dei social e la realizzazione di una newsletter.

Assistenza eventi Unioncamere

Il supporto ad Unioncamere ha riguardato le fasi di progettazione, organizzazione, realizzazione e follow up di eventi ed iniziative di comunicazione istituzionali (assemblee statutarie; incontro di aggiornamento con i comunicatori del sistema camerale; eventi di presentazione di ricerca e studi, organizzazione di eventi Unioncamere in partnership con altri enti/fondazioni/istituzioni).

Magazine Unioncamere Economia e Imprese - assistenza tecnica

Il supporto ad Unioncamere ha comportato l'attività editoriale (definizione del timone di ciascun numero, redazione articoli, coordinamento con la redazione per la raccolta degli articoli, controllo delle consegne), l'impaginazione di 8 numeri della rivista, la ricerca iconografica, la distribuzione e la promozione del magazine e la progettazione e realizzazione di una campagna informativa sui principali media. I numeri usciti del magazine da gennaio 2023 ad oggi sono 10 (da gennaio a luglio, settembre, ottobre, novembre/dicembre).

Ecomondo

Il supporto ad Unioncamere ha riguardato l'assistenza tecnico-organizzativo per la presenza dell'Albo nazionale gestori ambientali all'edizione 2024 di Ecomondo, la principale Fiera internazionale sui temi dell'ambiente e del riciclo (Fiera di Rimini, 5-9 novembre 2024).

Cultura e Consapevolezza (Unioncamere e MASE)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Mase, finalizzata a realizzare azioni di sensibilizzazione verso il target di cittadini e imprese sui temi della transizione ecologica ed energetica, Si.Camera ha supportato l'Unione dalla progettazione del piano esecutivo alla realizzazione della creatività e delle campagne e attività di comunicazione.

Assistenza tecnica per la gestione dei Bandi Sisma

Il supporto ha riguardato, anche per l'anno 2024, il monitoraggio amministrativo, fisico e finanziario del piano di lavoro condiviso tra Unioncamere e le Amministrazioni titolari, nonché il supporto alla registrazione degli aiuti di Stato, alla segreteria per le comunicazioni con gli oltre 200 beneficiari delle agevolazioni (imprese ed enti pubblici) e le Amministrazioni titolari. Inoltre, è stato fornito il supporto tecnico al RUP (Responsabile Unico del Procedimento) nei procedimenti amministrativi relativi alla selezione di tutor da assegnare alle imprese e agli affidamenti degli appalti ai fornitori, nonché al ruolo del DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) della gara di appalto sopra soglia comunitaria.

Assistenza tecnica per la realizzazione di attività di promozione e di ingaggio delle imprese e destinazioni turistiche italiane per popolare il Tourism Digital Hub (TDH)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e MiTur relativa al progetto Tourism Digital Hub, Si.Camera ha supportato Unioncamere nella progettazione e realizzazione di un'azione di *engagement* rivolta agli operatori turistici. Si.Camera ha garantito la progettazione creativa e la produzione degli strumenti di comunicazione, la

definizione del piano mezzi, il supporto per l'attività di procurement, la progettazione e realizzazione di un video informativo, il monitoraggio ed il reporting.

Storie di Alternanza

Si è provveduto ad implementare il *back end* del portale per la gestione e la valutazione delle candidature da parte delle scuole al Premio "Storie di alternanza e competenze". Il portale è stato aggiornato con il nuovo regolamento e di conseguenza sono stati realizzati i nuovi manuali per le scuole e le Camere di commercio per facilitare l'uso delle nuove funzioni. Si.Camera ha fornito il supporto per la creazione e la pubblicazione di *news* nonché per l'animazione dei canali *social*.

Migranti

Si.Camera ha affiancato l'Unioncamere e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali collaborando alla seconda edizione del Progetto "Futurae- Programma imprese migranti". Hanno aderito a questa II edizione sei Camere di commercio: Milano-Monza-Brianza-Lodi, Torino, Verona, Pavia, Roma, Bari. Si.Camera si è occupata della gestione e animazione dei *social* mediante la realizzazione di Campagne Facebook a pagamento e geolocalizzate.

Terza giornata nazionale del turismo

Si.Camera ha affiancato l'Unioncamere nella realizzazione della terza edizione della Giornata del Turismo del sistema camerale che ha coinvolto esponenti del Governo, esperti del settore ed esponenti del Sistema camerale. Si.Camera ha fornito supporto specialistico e assistenza tecnica nella fase di progettazione, organizzazione, realizzazione e follow up dell'evento.

Assistenza Portali UC

Nel corso dell'anno sono state progettate ed eseguite varie implementazioni nelle sezioni del sito (Programmazione nuovo Fondo di Perequazione, Mosaico Europa, Imprenditoria Femminile, Registro imprese storiche) nonché aggiornamenti costanti sulle pagine dinamiche. Particolare attenzione è stata dedicata al rinnovo della sezione registro imprese storiche in vista del lancio di nuovi servizi nel 2025, all'assistenza per la presentazione dei progetti.

Verso le **Camere di commercio/Sistema camerale** sono state realizzate le seguenti attività:

Attività di comunicazione progetto "Infrastrutture" (UC Calabria)

Si tratta di un progetto iniziato nel 2023 che si è concluso nel 2024 e che ha visto Si.Camera impegnata dalla realizzazione della landing page del progetto alla gestione delle campagne di comunicazione e dell'evento finale.

Implementazioni EEN (UC Calabria)

Si.Camera ha affiancato l'Unione regionale nelle attività di sviluppo delle funzioni del sito Enterprise Europe Network (rete europea per le PMI), che nel corso degli anni è diventato una piattaforma dedicata alla formazione e alla crescita delle imprese.

Attività di supporto alla comunicazione – (UC CALABRIA Sportello consumatori Calabria)

Aggiornamento e gestione del portale dedicato agli sportelli consumatori della Regione Calabria, finanziato e promosso dalla Regione stessa. Redazione di news e gestione dei contenuti sui canali social di progetto. Campagna di comunicazione social e digital.

Attività di supporto alla comunicazione digitale (CCIAA del Molise)

Supporto alla Camera nello sviluppo della creatività, realizzazione dei materiali promozionali del nuovo concept di Camera di commercio "MOLISMART". Inoltre, supporto nella riscrittura dei testi e nella riorganizzazione dei contenuti del nuovo sito web camerale. In più ha affiancato la Camera nella promozione del Cassetto digitale dell'imprenditore.

Adeguamento al nuovo Brand del sistema camerale (CCIAA Cuneo)

Supporto per l'adeguamento del logo dell'Ente al nuovo brand del Sistema camerale e fornitura di tutti i materiali di comunicazione istituzionali e cancelleria di base (buste, carta intestata, biglietti da visita, etc.).

Adeguamento al nuovo Brand del sistema camerale (CCIAA Ferrara Ravenna)

Supporto per l'adeguamento del logo dell'Ente al nuovo brand del Sistema camerale e fornitura di tutti i materiali di comunicazione istituzionali e cancelleria di base (buste, carta intestata, biglietti da visita, etc.).

Servizio di Segreteria Organizzativa Maker Faire Rome 2024 (Azienda speciale Innova Camera)

Il supporto all'azienda speciale Innova Camera ha riguardato la segreteria organizzativa dell'evento Maker Faire Rome - The European Edition 2024, dall'organizzazione logistica alla gestione degli espositori e delle relazioni con gli stakeholders.

Rifacimento sito (CCIAA Reggio Calabria e azienda speciale INFORMA)

Restyling completo del sito e creazione di una nuova sezione dedicata all'azienda speciale INFORMA, con relativa dismissione del preesistente sito web.

Mosaico Europa (Unioncamere Europa)

Gestione e diffusione della newsletter quindicinale "Mosaico Europa", rivolta a tutto il Sistema camerale, sui temi europei di interesse per le imprese e a favore dello sviluppo locale.

Site management per il sistema camerale (varie CCIAA)

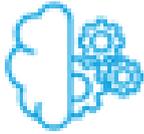
Le attività sono in linea con quanto svolto nel corso delle precedenti annualità e relative a servizi di *site management* per la gestione dei siti *web*.

Mappatura Turismo dolce Calabria (Uniontrasporti)

Al fine di consentire una consultazione semplice e immediata online di tutte le informazioni e dei percorsi realizzati e studiati da Uniontrasporti per il turismo dolce in Calabria, è stata sviluppata e realizzata una sezione web all'interno del portale già esistente di Unioncamere Calabria, dedicata proprio alle mappature dei percorsi turistici.

Video Storytelling (CCIAA Catanzaro-Crotone-Vibo Valentia)

Sono stati progettati e realizzati n.3 video per raccontare l'esperienza di 3 aziende del territorio attraverso uno storytelling imprenditoriale, in modo che sia da stimolo e da suggerimento per altre iniziative imprenditoriali di terzi.



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI

Responsabile: dr. Francesco Antonelli (ad interim)

L'Area Formazione ha consolidato, nel 2024, la sua funzione di punto di riferimento e raccordo per il Sistema camerale. In ambito Formazione Continua Camerale il 2024 è stato un anno proficuo che ha fatto segnare un incremento delle partecipazioni, rispetto alla precedente annualità. Il sistema di iscrizioni (CDT - Centro Didattico Telematico) – ormai rodato - determina l'efficientamento del sistema di iscrizioni e di prenotazioni rendendo più user friendly l'accesso all'offerta formativa Astro e Pillole.

Accanto all'offerta di Formazione continua camerale, i restanti progetti gestiti dall'Area sono stati realizzati primariamente a favore del socio Unioncamere: Si.Camera ha garantito, infatti, il supporto tecnico all'attuazione di progetti discendenti da Azioni di sistema indirizzate alle Camere e/o da Convenzioni stipulate da Unioncamere con la P.A. centrale, segnatamente Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Ministero del Lavoro, nel quadro di specifiche azioni strategiche, anche a valenza pluriennale.

È proseguita anche nel 2024 la peculiare linea d'azione rivolta al target delle imprese, consistente in una estensiva azione info-formativa (112 seminari) in tema di digitalizzazione, grazie alla significativa expertise espressa dalle risorse interne dell'Area.

Il prospetto seguente analizza il valore economico preconsuntivo 2024 dei progetti, suddivisi per cliente.

PROGETTI FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI	
Cliente	Importo (€)
Unioncamere	1.227.150
Camere di Commercio e Agenzie di Sistema	576.587
TOTALE	1.803.737

L'impegno lavorativo nel 2024 è di seguito descritto nelle sue linee principali di attività.

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza tecnico-giuridica con riferimento ai seguenti ambiti di intervento:

1. VIGILANZA DEL MERCATO

Nel solco della consolidata attività di assistenza tecnico giuridica in materia di vigilanza del mercato, anche per il 2024 Si.Camera ha fornito supporto tecnico-giuridico all'Unioncamere. In particolare, è stata garantita assistenza nell'ambito di 4 Programmi settoriali di vigilanza e al Gruppo di Lavoro "Attività regolamentate". Nel dettaglio, i Programmi settoriali hanno interessato i seguenti prodotti: Giocattoli, Dispositivi Protezione Individuali, Elettrici e Macchine.

In tale contesto Si.Camera ha svolto attività di assistenza tecnico giuridica ad Unioncamere, Ministero e Camere di commercio, elaborazione delle progettazioni esecutive di progetto, pianificazione ispettiva nazionale e locale, impostazione budget, supporto alla gestione del Comitato tecnico di monitoraggio MIMIT-UC, monitoraggio e reporting amministrativo – contabile.

L'attività 2024, si completa con il supporto fornito al Ministero nell'ambito del Gruppo di Lavoro Attività regolamentate nel cui ambito la società assicura attività di analisi, studio e assistenza tecnica al Gruppo di Lavoro costituito da rappresentanti del Ministero, di Unioncamere, di alcune delle Camere di commercio (Lecce, Mantova, Monte Rosa Laghi, Alto Piemonte e Venezia-Rovigo).

2. TUTELA DEL CONSUMATORE

Progetto Consumatori 2024

Nel quadro delle attività previste nella nuova Convenzione in fase di redazione fra l'Unioncamere e il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Si.Camera come già realizzato a valere sulla convenzione 20 dicembre 2023, ha fornito un supporto tecnico mediante la costituzione di un team di lavoro composto da risorse interne (operative presso il MIMIT). Le attività di supporto al Ministero delle Imprese e del Made in Italy hanno riguardato iniziative dirette ad incrementare il livello di conoscenza dei diritti dei consumatori, iniziative mirate all'assistenza, all'informazione, alla formazione, all'educazione dei consumatori, la gestione della segreteria tecnico-organizzativa e la tenuta dei rapporti con le Associazioni dei Consumatori. Le attività di progetto sono state realizzate – con risorse dedicate - in maniera specifica a favore delle Divisioni IV "*Politiche, normativa e progetti per i Consumatori*" e VII "*Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli Utenti*".

Progetto Mediazione

Il progetto si inserisce nel quadro delle attività previste nell'ambito della Convenzione Mise-UC del 20 dicembre 2023 (Realizzazione di iniziative dirette alla promozione dei diritti dei consumatori anche in ambito europeo, alla diffusione e sensibilizzazione alle tematiche consumeristiche, nonché supporto ad iniziative del consiglio nazionale dei consumatori ed utenti (CNCU), ex art. 5 D.M. 24 ottobre 2019).

Obiettivo strategico delle iniziative proposte per l'annualità 2024 è stato proseguire le azioni di supporto alla diffusione e potenziamento degli strumenti di composizione extragiudiziale delle controversie, in particolare delle procedure di mediazione ed alla realizzazione di campagne comunicazione per aumentare la conoscibilità degli strumenti messi a disposizione dei consumatori.

Per raggiungere tale finalità il progetto, nel 2024, si è articolato in **2 linee di lavoro** che sviluppano interventi di formazione, informazione e comunicazione in riferimento ai seguenti ambiti specifici:

- potenziamento e aggiornamento della professionalità del personale camerale e delle Associazioni dei consumatori iscritte al CNCU in materia di mediazione attraverso di incontri info-formativi sulle novità introdotte dalla riforma della giustizia civile e l'utilizzo degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie (**Linea 1**);
- comunicazione, informazione ed educazione per incrementare il livello di conoscenza dei diritti dei consumatori nell'ambito degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie, con particolare riguardo alla materia della mediazione (**Linea 2**).

3. AMBIENTE

Progetto di supporto alla segreteria tecnica Comitato Albo gestori rifiuti ambientali

Anche per il 2024, Si.Camera ha garantito, sulla base di una Convenzione fra Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) ed Unioncamere, la gestione economica-organizzativa delle funzioni di Segreteria del Comitato nazionale dell'Albo. A tal fine è stata messa a disposizione una risorsa il cui profilo curriculare ed esperienziale è stato valutato coerente con la richiesta formulata da Unioncamere e che ha operato a supporto della Direzione per l'Economia Circolare e dell'Albo nazionale dei gestori ambientali.

4. SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLE RISORSE UMANE CAMERALI E POTENZIAMENTO DEI PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE

Piano di sviluppo e riqualificazione del personale camerale

Anche per il 2024 è stata data attuazione al Piano di qualificazione e valorizzazione del lavoro e capitale umano del sistema camerale finalizzato, per questa edizione, a favorire un cambiamento di approccio alla gestione

delle risorse umane (dalla selezione alla valorizzazione delle stesse) incentrato sulle competenze, in grado di far proprio il potenziale innovativo espresso dal digitale metabolizzandolo sia nelle modalità di lavoro (prevedendo forme di lavoro agile utili, in quanto in grado di contemperare le posizioni di tutti gli attori coinvolti) sia innestando le competenze digitali all'interno del framework dei profili di competenza.

Si.Camera ha garantito una azione di supporto attinente: la tenuta della Segreteria Didattica, il supporto alla progettazione formativa ed alle sperimentazioni previste nell'ambito del Piano ed infine la Tutorship tecnica e didattica nonché il supporto al Gruppo di lavoro Unioncamere nella messa a punto di modelli, strumenti e studi e nell'organizzazione delle sessioni laboratoriali.

Nell'ambito del Piano è prevista anche la **Linea Formazione Segretari generali** in carica. L'attività formativa è finalizzata ad assicurare il costante sostegno allo sviluppo delle competenze professionali proprie della figura del Segretario generale, così da favorire l'efficace copertura del ruolo primario di supporto alle scelte strategiche della Camera di commercio che a tale figura si riconduce. Sono stati 51 i Segretari Generali che hanno preso parte al percorso della durata complessiva di 40 ore per 2.184 ore fruite.

Progetto EiD – Eccellenze in Digitale 2024

Il Progetto EID 2022-2024 – promosso da Unioncamere in collaborazione con Google – mira a:

- informare e sensibilizzare le PMI - attraverso la realizzazione di 1.000 seminari - per cogliere le opportunità legate al digitale;
- favorire – attraverso la progettazione ed erogazione del Percorso Formazione-formatori - l'accumulo presso le Camere di commercio di know how tecnico-specialistico sui temi del digitale, dell'innovazione digitale e delle sue implicazioni per l'impresa incrementando la capacità di servizio degli Enti camerali a favore del tessuto produttivo locale.

Nel corso del 2024, Si.Camera ha curato la Segreteria organizzativa e didattica, la supervisione e monitoraggio dei seminari a favore delle imprese e l'erogazione, a cura di personale dell'Area formazione, di 112 seminari a favore di 27 Camere che non svolgono le attività seminariali con personale proprio.

Verso le **Camere di commercio/Sistema camerale** sono state realizzate attività formative e di aggiornamento professionale: Programma di Formazione continua e corsi on demand:

Programma annuale di formazione continua camerale

L'impegno delle Camere di commercio si sostanzia nel rappresentare gli interessi e promuovere lo sviluppo delle imprese e muove dalla pianificazione e dalla programmazione degli interventi, dalla conoscenza del territorio e delle sue dinamiche, dalla capacità di convertire le idee in progetti e poi in programmi d'azione. A sostegno di questo insieme di capacità, di cui il sistema dispone, è viva la consapevolezza di dover costantemente sostenere il patrimonio di competenze, sia sul versante organizzativo camerale che su quello delle risorse professionali operanti nell'Ente, che rendano possibile l'attuazione delle strategie e potenzino l'azione di servizio verso le imprese.

Fra i fattori che consentono tale azione di sostegno ed accompagnamento vi è innanzitutto la *seniority* del *team* di risorse interne che gestisce tale Linea progettuale e la qualità della *faculty* che trova il suo punto di forza nella combinazione equilibrata di docenti camerali (dirigenti e funzionari) esperti esterni (professionisti, docenti di estrazione accademica) ed esponenti della PA centrale – con particolare riferimento ai Ministeri di riferimento per il Sistema camerale. Ad ulteriore rinforzo di tale impostazione, nel 2024 alcuni Segretari Generali hanno rinnovato la disponibilità ad intervenire in qualità di docenti e testimoni privilegiati nell'ambito di alcuni incontri particolarmente significativi. Infine, il sistema di gestione delle iscrizioni (CDT – Centro Didattico telematico), dopo l'intenso lavoro di implementazione e di ammodernamento effettuato lo scorso anno, nel 2024 ha consolidato la procedura di acquisto *on-line* delle iniziative formative Astro e Pillole.

Per il 2024 sono state individuate 15 aree tematiche di intervento, quali componenti dell'offerta annuale proposta alle Camere di commercio e sviluppate mediante due linee di servizio, ovvero:

- **Progetto ASTRO:** programma di formazione annuale che comprende corsi, a contenuto tecnico, che possono essere svolti in una o più lezioni.

- *Progetto PILLOLE DI AGGIORNAMENTO*: focus tematici di approfondimento, della durata di 3 ore ciascuno. Inoltre, nel corso del 2024, sono cresciute notevolmente le Camere che hanno acquistato iniziative formative “a catalogo” per la formazione di tutto il personale dell’ente.

Corso per Ispettore Metrico e Assistente al servizio - XXII^a edizione Corso abilitante per ispettore metrico ed assistente al servizio

La Direttiva Ministeriale del 18 gennaio 2000 ha affidato all’Unioncamere il compito di realizzare uno specifico corso di formazione ai fini dell’acquisizione della qualifica di Ispettore metrico da parte dei funzionari camerali.

A partire da tale periodo l’Unioncamere ha affidato alla allora Fondazione G. Tagliacarne e - a seguito dell’acquisizione del ramo d’azienda Formazione da parte di Si. Camera - a quest’ultima, il compito di progettare ed attuare tale corso abilitante. La commessa si propone i seguenti obiettivi specifici:

- fornire sia gli elementi teorici fondamentali sia i contenuti tecnico-specialistici propri del ruolo, al fine di favorire un rapido ed efficace inserimento negli uffici metrici camerali delle nuove professionalità in organico;
- abilitare il nuovo personale camerale alle qualifiche di Ispettore Metrico e Assistente al Servizio, come sancito dal Decreto Legislativo 112 /98 che ha attribuito le funzioni degli UPM alle Camere e con riferimento a quanto la normativa di riferimento ha modificato e sancito in seguito.

In considerazione della specificità e tecnicità dei contenuti del corso, la docenza è affidata ad un gruppo di docenti di alto profilo accademico in grado di supportare la progettazione del percorso formativo, del quale sia garante scientifico – istituzionale, e ad una rosa di ispettori metrici camerali con una pluriennale esperienza, ai quali è richiesto lo svolgimento della didattica, la predisposizione e la somministrazione del test di apprendimento di ciascun modulo assegnato. A questa edizione hanno aderito 11 funzionari provenienti da diverse Camere di commercio. Nel 2025, sarà programmata - nella seconda parte dell’anno – la XXII edizione.



ASSISTENZA TECNICA PER LA PA

Responsabile: dr.ssa Marilina Labia

L'Area fornisce competenze tecniche a supporto degli operatori istituzionali ed economici su tematiche di particolare interesse per la PA, centrale e locale, per favorire la diffusione dell'innovazione, lo sviluppo dell'imprenditorialità e la competitività dei territori, il miglioramento e l'ottimizzazione della gestione interna degli enti anche nella direzione di impostare programmi tesi a sostenere le pari opportunità - sia nei confronti degli stakeholder esterni sia all'interno - con un approccio sinergico rispetto al processo di performance management della società. Più in particolare, l'attività dell'Area è finalizzata alla realizzazione di progettualità specifiche per la valorizzazione della proprietà industriale, le politiche di genere, i servizi per lo sviluppo delle PMI, anche in coerenza con la programmazione comunitaria e nazionale, nonché all'implementazione di analisi organizzative ed alla gestione degli adempimenti in materia di ciclo della performance.

Il prospetto seguente analizza il valore economico preconsuntivo 2024 dei progetti, suddivisi per cliente.

PROGETTI ASSISTENZA TECNICA PER LA PA	
Cliente	Importo (€)
Unioncamere	3.535.887
Camere di Commercio e Agenzie di Sistema	276.868
Altro	11.000
TOTALE	3.823.755

Su tali direttrici si è articolato l'impegno lavorativo nel 2024, di seguito descritto nelle sue linee principali di attività.

Verso il **Socio Unioncamere** sono state sviluppate attività di assistenza tecnica con riferimento ai seguenti ambiti di intervento:

1. PROPRIETÀ INDUSTRIALE e AIUTI DI STATO

Proprietà industriale

Sin dalla sua costituzione Si.Camera può vantare un *team* di risorse dotato di competenze tecniche specifiche sui temi della Proprietà industriale e della disciplina comunitaria degli Aiuti di stato. In forza di tale *expertise*, Si.Camera affianca Unioncamere, ormai da molti anni, quale struttura tecnica di riferimento per la gestione di misure agevolative in favore delle PMI riconducibili ai diritti di privativa industriale, iniziative finanziate dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM) del Ministero delle Imprese e del Made in Italy e di cui Unioncamere è soggetto gestore. Si tratta di misure operative che, anche in forza dell'interesse crescente delle imprese, sono state oggetto negli anni di rifinanziamenti periodici da parte dell'UIBM della cui programmazione annuale costituiscono parte fondante. Nel corso del 2024 Si.Camera ha assicurato la gestione dell'*iter* istruttorio dei bandi di seguito richiamati; si tratta di interventi agevolativi di durata pluriennale che implicano un *effort* organizzativo particolarmente significativo nonché il presidio di contenuti specialistici di carattere amministrativo, tecnico-giuridico, di materia specialistica:

- Disegni+2023, per la valorizzazione di disegni e modelli;
- Disegni+2022, per la valorizzazione di disegni e modelli;
- Marchi+2023, per la concessione di agevolazioni alle imprese per favorire la registrazione di marchi dell'Unione europea e internazionali;
- Marchi Collettivi 2023;
- Marchi Collettivi 2022.

Per tutti i bandi sopracitati Si.Camera ha garantito una *task force* di assistenza tecnica che ha partecipato ai Gruppi di lavoro in affiancamento a Unioncamere nella fase istruttorio delle domande di agevolazione,

garantendo altresì l'archiviazione documentale, la gestione dei siti di progetto, il monitoraggio continuo delle attività e soprattutto un servizio di assistenza telefonica e un *help desk* informativo alle imprese interessate alle misure. Inoltre Si.Camera ha supportato Unioncamere nella rendicontazione finale della Convenzione MiSE (oggi MIMIT) – Unioncamere del 24 giugno 2020 relativa alla gestione della misura Disegni+4. È stata avviata anche la predisposizione della rendicontazione finale riferita alla gestione della misura Disegni+2022 e per la gestione della misura Marchi+2022.

Nel 2024 Si.Camera è stata, inoltre, impegnata:

- nella progettazione esecutiva del Bando Disegni+2024 e del Bando Collettivi 2024;
- nell'aggiornamento dell'architettura della piattaforma dedicata e la sua conseguente realizzazione;
- nell'affiancamento ad Unioncamere nell'attuazione degli adempimenti che Unioncamere stessa, in quanto ente gestore di misure agevolative in favore delle PMI italiane, è tenuta ad effettuare, specificatamente alle attività relative alla "Relazione sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive", nota anche come "Relazione 266";
- nel garantire la progettazione esecutiva e la diversificata assistenza tecnica ad Unioncamere per il bando Marchi collettivi (a valere sulle annualità dal 2023 al 2025);
- nell'assicurare una trasversale attività di comunicazione sui siti e canali *social* dedicati.

Si.Camera è stata impegnata nel garantire ad Unioncamere il supporto nel portare avanti un'azione di formazione e di affiancamento tecnico rivolta al personale camerale impegnato negli Uffici brevetti camerali nonché nei centri Patlib e PIP riguardanti, prioritariamente, le importanti novità introdotte dalla legge di riforma del Codice della Proprietà Industriale.

Infine Si.Camera ha assicurato il supporto tecnico specialistico a Unioncamere – partner istituzionale del MIMIT, Ufficio Italiano Brevetti e Marchi - per l'organizzazione della Mostra sui Marchi che hanno fatto la storia del Made in Italy, a Palazzo Piacentini in occasione dei 140 della costituzione dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi e della Mostra sui Brevetti, parimenti a Palazzo Piacentini, l'Italia dei brevetti. Invenzioni e Innovazioni di Successo.

Azione di affiancamento al sistema camerale in tema di aiuti di Stato

L'assistenza al sistema camerale in materia di Aiuti di Stato è gestita da Unioncamere, con il sostegno di Si.Camera, sin dall'istituzione del Registro Nazionale Aiuti (2017). Da allora, e ancora per l'annualità 2024, tanti sono stati gli sviluppi e le implementazioni di tale strumento che Unioncamere ha continuato a seguire fornendo assistenza tecnico-giuridica agli enti camerali con il supporto di un qualificato team di risorse dedicate di Si.Camera e di esperti del settore. Assistenza tecnica specialistica, monitoraggio normativo, iniziative formative e di aggiornamento, queste le principali linee di attività in cui si è sostanziata l'attività svolta nell'anno.

2. PROMOZIONE DELL'IMPRENDITORIALITÀ E SVILUPPO LOCALE

Imprenditorialità femminile e promozione delle politiche di parità di genere

Due sono i principali filoni dell'impegno sui temi dell'imprenditorialità femminile e della promozione della cultura delle pari opportunità che si sostanziano, in affiancamento a Unioncamere, nella realizzazione del:

- Piano di attività per l'imprenditorialità femminile;
- Progetto per la implementazione del Sistema nazionale di certificazione della parità di genere, a valere su un Accordo di collaborazione con il Dipartimento per le Pari Opportunità.

Nell'ambito del Piano nazionale per la promozione dell'imprenditorialità femminile Si.Camera ha curato la progettazione e organizzazione di n. 16 tappe della manifestazione itinerante "Il Giro d'Italia delle donne che fanno impresa", di n. 5 iniziative info-formative incentrati sulla promozione delle materie STEM e n. 4 edizioni del percorso formativo "Donne in digitale" sui temi dell'economia digitale; ha proseguito l'implementazione presso il sistema camerale di una rete di n. 50 punti informativi finalizzati a garantire orientamento alle aspiranti imprenditrici, in sinergia con il Servizio Nuove Imprese (www.sni.unioncamere.it); ha avviato insieme con gli enti camerali l'ideazione di n. 21 progetti di sviluppo locale integrati.

Con riferimento al Progetto sulla certificazione della parità di genere Si.Camera ha:

- organizzato eventi informativi sulle opportunità della certificazione e sugli aspetti tecnici e operativi dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi alle micro, piccole e medie imprese per servizi di assistenza tecnica e accompagnamento in forma di voucher e per servizi di certificazione della Parità di Genere;
- svolto attività di sensibilizzazione sui territori presso il tessuto imprenditoriale;
- progettato e riadattato strumenti di comunicazione e informativi, prodotto campagne informative e di sensibilizzazione on e off line;
- partecipato a tavoli tecnici di partenariato con le Regioni.

Sono continuate nel 2024 le consolidate attività a supporto di Unioncamere di:

- affiancamento per la costituzione e/o rinnovo dei Comitati;
- coordinamento redazionale, produzione e diffusione di contenuti del portale www.imprenditoriafemminile.camcom.it;
- partecipazione ad iniziative info-formative organizzate dalle Camere sui temi "tipici" del fare impresa al femminile.

Il nuovo modello per il Servizio Nuove Imprese. Fondo di Perequazione 2021-2022, Linea 2 – Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro.

La piattaforma del Servizio Nuove Imprese - SNI si rivolge a coloro, aspiranti e neo-imprenditori, che pensano di prendere la via imprenditoriale come possibile scelta di lavoro e vogliono saperne di più.

L'assistenza tecnica di Si.Camera a Unioncamere si è concentrata in diverse azioni progettuali tra cui:

- partecipazione a tutti gli incontri di interazione con il Gruppo di lavoro nazionale, mirati alla condivisione delle azioni in essere, delle attività e strumenti resi disponibili in piattaforma;
- affiancamento nella progettazione e sviluppo della nuova piattaforma "Servizio Nuove Imprese – SNI", in tutte le sue Aree pubbliche e Area riservata;
- assistenza agli operatori e redattori SNI ai fini del popolamento dei contenuti della piattaforma;
- animazione della piattaforma e supporto nella progettazione e sviluppo di n.16 moduli formativi destinati agli operatori camerale SNI a cura del Gruppo di lavoro;
- campagna di comunicazione social finalizzata a diffondere la conoscenza del SNI, a fruire dei contenuti, servizi e strumenti on line che la piattaforma rivolge ai potenziali utenti beneficiari finali.

Una menzione specifica merita il **Progetto SUD ZES**

Il Progetto, finanziato a valere sul Programma Operativo Capacità per la Coesione 2021-2027, mira a favorire e supportare la semplificazione amministrativa attraverso la realizzazione ed attivazione di un servizio telematico che consenta alle imprese di avviare un programma di attività economiche ed imprenditoriali, nonché di investimenti, sul territorio delimitato dai perimetri della Zona Economica Speciale del Mezzogiorno (ZES Unica), usufruendo di condizioni fiscali ed amministrative agevolate. L'attività – che si pone in linea di continuità con il Progetto ZES Progetto Sportello Unico Digitale e semplificazione amministrativa per le Zone Economiche Speciali (già finanziato a valere sul Programma Operativo Complementare PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020), realizzato da Unioncamere in collaborazione con Si.Camera ed Infocamere – si qualifica, nel suo complesso, quale azione tesa a supportare la Struttura di Missione nella messa a punto degli strumenti tecnologici per consentire l'operatività della ZES Unica favorendo incrementi dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa. In coerenza al portato esperienziale maturato nella progettazione, gestione e nel monitoraggio di progetti finanziati a valere sui Fondi Strutturali, Si.Camera ha garantito supporto ad Unioncamere nell'interlocuzione con l'Autorità di gestione, nella realizzazione della proposta progettuale e di specifiche Linee di attività (Linee trasversali) nel coordinamento e direzione nonché nel monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

3. AGENDA DIGITALE, OPENGOVERNMENT e SERVIZI TRANSFRONTALIERI

Assistenza tecnica su Semplificazione, Digitalizzazione, Opengovernment

L'assistenza tecnica ha riguardato il raggiungimento di obiettivi peculiari con azioni capaci di integrarsi con le misure urgenti adottate dal Governo a sostegno del lavoro e dell'economia, ben delineate nel PNRR che

individua le progettualità su cui impegnare molte risorse del Recovery Fund destinate all'Italia e, in particolare, per la "Digitalizzazione e Modernizzazione della PA". Si.Camera ha garantito assistenza tecnica ad Unioncamere nell'ambito della partecipazione di quest'ultima all'Open Government Partnership con una serie di attività che hanno riguardato la chiusura dei progetti del 5NAP (Quinto Piano d'Azione Nazionale (5NAP) 2022-2023 e la partecipazione al processo di co-creazione del 6NAP - 2024-2026.

Per il 2024 si può ricondurre le attività a due linee di azioni:

- Linea 1: Semplificazione, Innovazione, Digitalizzazione

Partendo da un *upgrade* evolutivo delle azioni condotte negli anni precedenti, capitalizzando i risultati conseguiti, realizzando iniziative concrete volte a migliorare le competenze, la semplificazione e l'innovazione delle Camere di commercio e del sistema produttivo. Così nasce e cresce la "Digital Player Community" del sistema camerale che dal 2019 al 2024 è diventata il luogo virtuale di incontri e di interazioni tra le figure professionali del sistema camerale. I partecipanti attivi sui temi del digitale sono identificati come i "Digital Player" che compongono il sistema professionale della Digital Player Community. Essi operano collegandosi, come *network* relazionale-professionale, sulla piattaforma dedicata, condividendo contributi volti ad aumentare il valore, le competenze e le motivazioni di lavoro verso l'obiettivo comune di operare una coerente ed omogenea trasformazione digitale del sistema camerale. Le attività 2024 riguardano tutto il supporto tecnico ad Unioncamere per i seguenti punti:

- la *governance* della Community e gli accessi alla Community;
- i post pubblicati e gli argomenti trattati;
- la redazione di contenuti tematici e la realizzazione di *survey*, *webinar* e *newsletter*.

- Linea 2: Open Government Partnership e Dati Aperti

L'azione di Si.Camera è stata quella di sostenere la partecipazione di Unioncamere all'Open Government Partnership, che mette a disposizione degli utenti un catalogo di dataset riferiti a numerose tematiche come la demografia d'impresa, le start up, l'ambiente ed altre ancora. I dati, disponibili in formato aperto ovvero liberamente utilizzabili e senza particolari vincoli nel formato di lettura, sono conferiti dalle Camere di commercio che, su iniziativa di Unioncamere, hanno deciso di contribuire con il proprio materiale. Le attività 2024 hanno riguardato tutto il supporto tecnico necessario ad Unioncamere per i seguenti punti:

- la redazione di report attraverso i quali aggiornare Unioncamere sui lavori dell'OGP e le successive iniziative;
- l'aggiornamento e sviluppo della sezione "open government" sul portale camcom.gov.it;
- il supporto alla partecipazione di Unioncamere alla open GOV WEEK 2024 e la realizzazione di *webinar*.

Supporto al punto singolo di contatto – PSC ITALIA - Direttiva Servizi 123/2006/EC

Lo Sportello Digitale Unico (noto come Single Digital Gateway, SDG) può essere considerato tra le iniziative più rilevanti per il completamento del Mercato Unico. Si.Camera ha continuato anche nel 2024 ad erogare un servizio specialistico di supporto ed assistenza tecnico-operativa agli uffici di Unioncamere. L'impegno di Si.Camera spazia dall'erogazione della consulenza giuridica, tecnica e operativa per l'evasione dei quesiti formulati al servizio di assistenza *one to one* da imprese e professionisti, alla progettazione e organizzazione di iniziative info - formative destinate a funzionari camerali e del mondo associativo, realizzate con il diretto coinvolgimento di Unioncamere Europa, della rete EEN e dei colleghi delle diverse reti europee.

4. SOSTENIBILITA' e PERFORMANCE

Sviluppo gestionale e performance management delle Camere di commercio

Erogazione Nel corso del 2024, i servizi per il *performance management* rivolti alle Camere di commercio hanno visto un ulteriore consolidamento: è giunta a completamento l'iniziativa di sistema iniziata l'anno precedente e, nel prosieguo, il lavoro svolto su incarico di Unioncamere è rientrato tra le attività "ordinarie" di quest'ultima. Nel frattempo, si è evidenziata una domanda potenziale e crescente di servizio da parte delle singole Camere, anche al di fuori delle iniziative di respiro nazionale.

- **Supporto alle Camere di commercio per le rilevazioni di sistema**

Si.Camera ha coordinato le annuali rilevazioni di sistema ("Osservatorio camerale", "Osservatorio Bilanci", "Kronos") per aggiornare il patrimonio informativo su una serie di aspetti della gestione degli enti camerali

(personale, bilanci, strutture, costi e dimensionamenti dei processi). Nello specifico, Si.Camera ha garantito supporto e affiancamento alle CCIAA, alle Aziende speciali e alle Unioni regionali nella gestione delle rilevazioni, effettuate mediante la piattaforma on-line a esse dedicata ("Sistema informativo integrato"). È proseguito il lavoro in sinergia con Infocamere per l'individuazione e acquisizione massiva di misure in maniera centralizzata, con l'obiettivo di rendere maggiormente omogeneo il data set riguardante i servizi e ridurre l'onere di compilazione in carico alle Camere. Nel corso del 2024, è stato ampliato il perimetro di tale processo di acquisizione, coinvolgendo anche Dintec in ordine ad alcune misure riguardanti la digitalizzazione.

▪ **Elaborazione di KPI e reportistica**

Grazie alle informazioni raccolte mediante le rilevazioni di sistema, Si.Camera ha curato l'alimentazione degli indicatori ai fini del benchmarking ("Pareto") e del Cruscotto direzionale, garantendo anche assistenza alle Camere che ne facevano richiesta nella fase di interpretazione e fruizione dei KPI. Ciò ha permesso di effettuare valutazioni comparative di efficacia, efficienza e qualità degli enti camerali mediante il confronto con valori di riferimento a livello di sistema (benchmarking con cluster nazionale, regionale o dimensionale). L'utilizzo e l'elaborazione delle informazioni raccolte nelle banche dati di sistema è stata altresì funzionale alla produzione Report, Dossier e Note analitiche.

▪ **Ciclo della performance**

È stato alimentato e aggiornato l'annuale lavoro di osservazione dei livelli di *compliance* e di sviluppo del processo riguardante il Ciclo della performance delle Camere di commercio, analizzando i PIAO 2024-26, le Relazioni sulla performance 2023 e i Sistemi di misurazione e valutazione presenti nelle relative Sezioni «Amministrazione trasparente». Inoltre, è proseguito il lavoro di monitoraggio degli Obiettivi comuni di sistema e dei relativi indicatori, esaminando il grado di recepimento nei Piani camerali e avviando la riflessione per il nuovo ciclo di pianificazione 2025-27, anche in funzione del nuovo Programma pluriennale del Presidente di Unioncamere.

▪ **Modelli gestionali delle CCIAA**

Si.Camera ha analizzato il patrimonio informativo disponibile anche per supportare Unioncamere nell'individuazione ed estrapolazione di modelli gestionali, da tradurre in fattori critici di successo o in elementi ricorrenti di criticità delle CCIAA, sulla base dei quali impostare dei percorsi di miglioramento. A seguito di un'analisi desk circa le caratteristiche strutturali delle Camere e le loro peculiarità organizzative, è stato costruito un report per ognuno degli enti camerali osservati, arrivando a realizzare una "Scheda profilo" nella quale sono riportate le principali risultanze quantitative affiancate da un commento illustrativo di sintesi.

Verso le **Camere di commercio/Sistema camerale** sono state realizzate le seguenti attività:

Assistenza Ciclo performance (CCIAA Foggia e Napoli)

Assistenza nella gestione delle attività operative inerenti alla definizione e caricamento della pianificazione organizzativa e individuale, al relativo monitoraggio in itinere, all'elaborazione di Report e Cruscotti e, infine, alla stesura di PIAO e Relazioni sulla *performance*.

Bilancio sociale (CCIAA Cuneo)

Seconda edizione del Bilancio sociale con riferimento all'esercizio 2023, dando continuità e proseguendo nel lavoro impostato nell'anno precedente, provvedendo anche all'impostazione del *layout* del Report, anche mediante l'utilizzo di infografiche.

Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2021-2022 (AS-CSIMPRESE Cagliari-Oristano)

- Assistenza nella redazione di news e loro pubblicazione sulla Piattaforma digitale Nazionale SNI;
- Progettazione e realizzazione di video;
- progettazione e realizzazione di un momento di confronto su scala territoriale con gli *stakeholder* per raccogliere l'offerta di iniziative, strumenti, buone pratiche e metodologie.

Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2021-2022 (CCIAA di Nuoro)

- Assistenza nella redazione di news e la loro pubblicazione sulla Piattaforma digitale Nazionale SNI;
- Predisposizione di Post da pubblicare sui canali social;
- Affiancamento al personale della Camera così da rendere il Servizio SNI attivo e coerente alle esigenze e ai fabbisogni del territorio.

Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2021-2022 (CCIAA del Molise)

- Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese ai fini del popolamento della piattaforma SNI ed in particolare della sezione SNI-Territoriali - con relativa attività sul sito web della Camera - per il collegamento con la Sezione territoriale del Molise della Piattaforma SNI;
- Predisposizione di Post da pubblicare sui canali social.

Promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2023-2024 (AS-CSIMPRESE Cagliari-Oristano)

- Realizzazione di iniziative di promozione dei servizi SNI tramite campagne radiofoniche e sui canali social;
- Assistenza nella redazione di news e loro pubblicazione, progettazione e realizzazione di video, preparazione e caricamento di materiali di approfondimento.

Promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2023-2024 (CCIAA di Nuoro)

- Aggiornamento sezione web SNI territoriale con assistenza nella redazione di news e loro pubblicazione;
- Iniziative di comunicazione (campagne social e radio), realizzazione video;
- Progettazione materiali di approfondimento

Promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2023-2024 (CCIAA del Molise)

- Svolgimento di azioni di informazione e comunicazione attraverso campagne radio e social;
- Redazione di news, produzione e rilascio di materiali di approfondimento.

Promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2023-2024 (AS -INFORMA, CCIAA di Reggio Calabria)

- Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese ai fini del popolamento della piattaforma ed in particolare della sezione SNI-Territoriali;
- Predisposizione di post per i canali social.

Promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2023-2024 (CCIAA Catanzaro-Crotone-Vibo Valentia)

- Assistenza nella redazione di news e nella promozione del Servizio Nuove Imprese;
- Realizzazione di campagne promozionali sui canali social e sulla radio, produzione di video storytelling imprenditoriali per lo SNI, progettazione e rilascio di materiali di lettura e dispense (brochure, miniguide etc.) e organizzazione di eventi sulla creazione di impresa

Programma Rete Rurale Nazionale - Piano biennio 2021-22 - Scheda progetto "Internazionalizzazione" (ISMEA) 2024

Affiancamento a ISMEA per la realizzazione di documenti informativi volti ad accrescere la competitività delle imprese del settore agroalimentare nei mercati esteri, dotando gli operatori di uno strumento concreto di valutazione delle opportunità e delle condizioni tecnico-operative necessarie a esportare. Le schede del 2024 hanno riguardato: Regno Unito/Uva da tavola; Cina/Formaggi freschi; India/Mele fresche; Egitto/Mele fresche; Arabia Saudita/Formaggi stagionati.

3 – CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2025

3.1 VALORI ECONOMICI

Nel rimandare al capitolo successivo per una puntuale analisi di quanto previsto per il 2025, declinato per linee di attività e specifiche progettualità, si evidenzia qui di seguito, in sintesi, il valore della produzione atteso per il prossimo anno specificando anche le previsioni relative ai distacchi di personale interno ed all'obiettivo commerciale da raggiungere per la compatibilità economica aziendale:

Descrizione	Ricavi	di cui costi del personale	di cui costi esterni
Progetti area Comunicazione digitale	1.979.374	928.927	668.676
Progetti area Formazione e sviluppo competenze	1.551.539	745.856	497.830
Progetti area Assistenza tecnica per la PA	3.669.943	2.316.349	648.125
Distacchi	188.209	188.209	0
Obiettivo Commerciale	1.149.380	677.929	250.000
TOTALE	8.538.445	4.857.270	2.064.631

Le previsioni evidenziano ricavi stimati in 8,54M€, in aumento rispetto al preconsuntivo 2024 per effetto di un aumento dei costi diretti di produzione ed in linea con una logica di consolidamento delle attività aziendali.

Da un'analisi del portafoglio delle commesse, si segnalano ricavi per 0,49M€ già acquisiti, in quanto prosecuzione di attività contrattualizzate nel corso del 2024 e che termineranno nel 2025; si evidenzia, inoltre, una produzione attesa di 6,70 M€ per ulteriori attività su progetti e servizi già individuati.

Le commesse acquisite o di ragionevole acquisizione ammontano ad oggi ad oltre l'84,33% del valore della produzione atteso. Il preventivo economico tiene conto, inoltre, di ricavi per ulteriori acquisizioni commerciali quantificate in 1,15M€. Il valore della produzione atteso è comprensivo, inoltre, dei distacchi di personale per 0,19M€ previsti per lavoratori a supporto delle attività del socio di riferimento.

I costi del personale sono stati calcolati valorizzando ogni singolo lavoratore al proprio costo presunto per il 2025 suddividendo le ore impegnate sui singoli progetti di produzione (4,86M€) o sulle funzioni di staff (0,48M€). Si precisa che il costo complessivo del personale per l'anno 2025 tiene conto di quanto previsto in relazione all'adeguamento dell'organico connesso alle necessità professionali utili a soddisfare i fabbisogni emergenti; il tutto nei limiti stabiliti dall'Organo Amministrativo.

I costi diretti esterni (2,06M€), strettamente necessari alla realizzazione delle attività previste, sono stati stimati sulla base dell'esperienza storica ed in linea con le esigenze progettuali.

Per quanto riguarda gli altri costi generali, si evidenzia che gli stessi sono stati stimati complessivamente con un incremento rispetto a quelli del preconsuntivo 2024 per circa 218 k€ dovuto essenzialmente ad un incremento dell'Iva Indetraibile. Di seguito si evidenziano nel dettaglio i costi di funzionamento:

- le spese per il godimento di beni di terzi (312K€), sono composte dalla parte di affitto dell'immobile che residua a carico della società in base alla ridefinizione logistica degli spazi con le altre strutture ospitate; inoltre sono stati previsti i costi per il noleggio della strumentazione informatica come previsto dal piano di ammodernamento e adeguamento dell'infrastruttura IT aziendale, come deliberato dal C.d.A. in data 28/10/2024.
- i costi per gli organi statutari (72,2K€), invariati rispetto all'esercizio precedente, rappresentano la stima dei costi che sono stati deliberati per il Consiglio di amministrazione, il Collegio sindacale e l'Organismo di controllo analogo, comprese le possibili spese di viaggio.

- le spese per i servizi informatici (244K€) tengono conto dei costi da sostenere per i servizi di connessione internet su linea di fibra ottica, di connessione remota, di hosting nonché dei canoni di utilizzo di software di generale utilizzo, previsti nel piano di ammodernamento e adeguamento dell'infrastruttura IT aziendale.
- i costi per servizi specialistici (153K€) corrispondono alla stima dei costi da sostenere per la consulenza notarile, legale, fiscale, contabile e del lavoro. In tale voce insistono anche i compensi attribuiti all'Organismo di vigilanza nonché alla sorveglianza sanitaria.
- i costi per servizi tecnici (26K€), rappresentano i servizi quali assicurazioni, manutenzioni, ed altri servizi necessari per garantire il normale funzionamento dell'azienda;
- la previsione dell'Iva non detraibile (580K€) - correlata ai costi esterni - è stimata in aumento, rispetto al valore del preconsuntivo 2024, per effetto dell'incremento dei costi della produzione e dell'assoggettamento ad IVA dei rimborsi dei costi sostenuti per l'acquisizione del personale in distacco da altre strutture. Tale stima si rende necessaria in quanto l'effettuazione di operazioni in regime di esenzione Iva comporta, per disposizione normativa, l'impossibilità alla detrazione dell'Iva assolta sugli acquisti.
- gli oneri diversi di gestione (51K€) si riferiscono agli altri costi della gestione ordinaria quali cancelleria, materiale igienico sanitario, quote associative ed altri costi residuali.

Gli ammortamenti di beni materiali ed immateriali (99K€) tengono conto di ulteriori investimenti per l'adeguamento dell'infrastruttura aziendale e sono calcolati secondo le ordinarie percentuali di deperimento degli stessi.

La gestione finanziaria evidenzia un saldo positivo di 500K€ dovuto all'aumento delle giacenze liquide di conto corrente. Tale saldo concorre alla diminuzione delle spese generali da attribuire ai Soci con una conseguente diminuzione dei corrispettivi ad essi richiesti.

Infine, le imposte sul reddito del periodo (40K€) sono riferibili alle imposte correnti calcolate su un reddito imponibile presunto in base all'esperienza storica aziendale.

Tale scenario evidenzia lo sforzo della società volto a tenere sotto controllo le spese di funzionamento, così come previsto dalla normativa in vigore (art.19 c.5 e 6 del TUSP).

*Si segnala, infine, che il **budget 2025 è stato formulato per la sola gestione caratteristica**, derivante dalla natura in house della società. A titolo prudenziale non sono stati presi in considerazione gli eventuali dividendi frutto della partecipazione detenuta in Unimercatorum srl, al momento non quantificabili e comunque subordinati alle decisioni della relativa assemblea dei soci.*

Non sono stati inoltre considerati eventuali piani di reinvestimento degli utili attesi per il 2024 in iniziative compatibili con lo statuto sociale di Si.Camera; tali piani potranno essere predisposti sulla base delle indicazioni fornite dai soci della stessa Si.Camera ed a seguito delle decisioni assunte dall'assemblea in sede di destinazione del risultato di esercizio.

Conto economico previsionale 2025 e confronto con il preconsuntivo 2024

	Preconsuntivo 2024		Budget 2025	
A RICAVI	7.708.524	100,00%	8.538.445	100,00%
Progetti Unioncamere	6.440.789	83,55%	6.303.737	73,83%
Progetti CCIAA / Altro	1.033.342	13,41%	2.046.500	23,97%
Distacchi presso Unioncamere	211.409	2,74%	188.209	2,20%
Distacchi presso altri soggetti	22.984	0,30%	0	0,00%
B COSTI DIRETTI	-6.362.887	-82,54%	-6.921.901	-81,07%
Costi diretti interni	-4.538.578	-58,88%	-4.857.270	-56,89%
Costi diretti esterni	-1.824.309	-23,67%	-2.064.631	-24,18%
MARGINE DI CONTRIBUZIONE (A-B)	1.345.637	17,46%	1.616.544	18,93%
C COSTI GENERALI	-1.699.931	-22,05%	-1.926.816	-22,57%
Costi personale per funzioni di staff	-479.521	-6,22%	-487.506	-5,71%
Costi di funzionamento	-1.220.410	-15,83%	-1.439.310	-16,86%
<i>Godimento beni di terzi</i>	-290.500		-312.900	
<i>Organi statutari</i>	-72.200		-72.200	
<i>Servizi informatici</i>	-208.920		-244.270	
<i>Servizi specialistici</i>	-147.490		-152.740	
<i>Servizi tecnici</i>	-22.200		-26.000	
<i>Iva non detraibile</i>	-430.000		-580.000	
<i>Oneri diversi di gestione</i>	-49.100		-51.200	
D AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	-79.200	-1,03%	-98.700	-1,16%
Ammortamenti e svalutazioni	-79.200	-1,03%	-98.700	-1,16%
Accantonamenti	0	0,00%	0	0,00%
E GESTIONE FINANZIARIA	10.649.993	138,16%	500.000	5,86%
Proventi da partecipazione Unimercatorum	9.999.993	129,73%	0	0
Proventi Finanziari	650.750	8,44%	500.750	5,86%
Oneri Finanziari	-750	-0,01%	-750	-0,01%
F GESTIONE STRAORDINARIA	-12.920	-0,17%	0	0,00%
Sopravvenienze attive	0	0,00%	0	0,00%
Sopravvenienze passive	-12.920	-0,17%	0	0,00%
Incentivi all'esodo	0	0,00%	0	0,00%
G IMPOSTE	-150.000	-1,95%	-40.000	-0,47%
Imposte sul reddito del periodo	-150.000	-1,95%	-40.000	-0,47%
RISULTATO NETTO DEL PERIODO	10.053.580	130,42%	51.028	0,60%

3.2 LINEE DI ATTIVITÀ

Come si è visto nelle premesse il contesto economico nazionale ed internazionale continua ad essere contraddistinto da una generale complessità, instabilità ed incertezza, ormai quasi elementi strutturali a livello globale. A fronte di ciò si è mosso Unioncamere che, negli ultimi anni, ha posto ancora più attenzione per lo sviluppo del Sistema camerale, riconfermando specifiche iniziative a favore delle imprese per aiutarle a superare le oggettive difficoltà e per supportarle nell'importante processo di transizione e sviluppo. Le linee di attività 2025 di Si.Camera sono ovviamente allineate a quanto previsto da Unioncamere, in una logica di obiettivo strategico di lungo periodo e per assicurare il miglior supporto tecnico e operativo ottemperando alla propria funzione di società in-house. Per l'anno 2025 sono, pertanto, riconfermati i seguenti **punti chiave**:

- gli obiettivi di largo respiro per ciascuna area che si possono così sintetizzare:



COMUNICAZIONE DIGITALE = sempre più innovativa ed a valore aggiunto.



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI = sempre più indirizzata al rinnovamento e potenziamento delle competenze necessarie al Sistema per far fronte al cambiamento.



ASSISTENZA TECNICA = consolidare ulteriormente l'assistenza a supporto degli operatori istituzionali ed economici, quale sicuro punto di riferimento.

- la volontà di procedere nell'attuazione degli indirizzi strategici aziendali delineati nel piano di sviluppo traducendoli in attività coerenti e tenendo in conto, soprattutto, la necessità di raffrontarsi con il mercato - in un percorso di miglioramento continuo - e di valutare il gradimento dei servizi erogati
- migliorare la qualità percepita con l'obiettivo finale di consolidare il già proficuo rapporto con le Camere di commercio e, più in generale, con il Sistema camerale nel suo complesso, anche attraverso interventi e iniziative personalizzate e mirate per ciascuna realtà e rispondenti alle necessità dei territori di riferimento e delle imprese, rinnovando in tal modo l'offerta
- l'obiettivo di aumentare gli interventi a favore della PA Centrale sotto forma di assistenza tecnica, altamente specializzata ed in grado di fluidificare le misure agevolative messe in campo a favore delle imprese
- la determinazione nel proseguire nella più completa osservanza del sistema strutturato e organico di procedure e regolamenti interni a garanzia del rispetto di tutte le disposizioni normative cui è assoggettata la società
- continuare il percorso di valorizzazione delle proprie Risorse Umane, che rappresenta senza dubbio un elemento cruciale per il successo a lungo termine di un'organizzazione. Parallelamente Si.Camera continuerà - al fine di avere il miglior assetto organizzativo possibile - la ricognizione del quadro delle professionalità esistenti in azienda, delle necessità derivanti da eventuali mutazioni dell'organico e delle esigenze emergenti a fronte di maggiori e nuovi servizi da erogare, anche con un orizzonte di medio periodo.

Un ulteriore, particolare, risultato che Si.Camera si è posta per il 2025 è quello di dotarsi della **sede operativa** di proprietà. In tal senso si stanno effettuando tutti gli opportuni approfondimenti e realizzando un quadro esaustivo e propedeutico alla decisione finale di eventuale acquisto - se fattibile - della sede aziendale. Si tratta di un importante passo che sarà, ovviamente, oggetto di specifiche deliberazioni da parte di tutti i Organi societari competenti.

Un obiettivo strategico per il 2025 è rappresentato dal percorso di **CERTIFICAZIONE SULLA PARITÀ DI GENERE** come di seguito illustrato.

La certificazione sulla Parità di Genere è uno strumento introdotto in Italia per promuovere l'uguaglianza di genere nelle aziende e nelle organizzazioni e si inserisce nel quadro delle politiche di inclusione e diversità: in particolare ha come obiettivo principale il superamento delle disparità di genere in ambito lavorativo.

Introdotta con la Legge n. 162 del 2021, la certificazione riconosce e incentiva le aziende che adottano misure per garantire la parità tra uomini e donne in termini di reclutamento, opportunità di carriera, retribuzione e equilibrio tra vita privata e lavoro. La norma individua i principali obiettivi della certificazione:

- parità retributiva: riduzione del divario salariale tra uomini e donne
- equilibrio tra vita lavorativa e privata: supporto alle misure che facilitano la conciliazione tra lavoro e famiglia
- opportunità di crescita: promozione dell'accesso paritario a ruoli di leadership e a percorsi di carriera
- gestione delle diversità: adozione di politiche inclusive in termini di genere.

L'ottenimento della certificazione comporta importanti vantaggi per le aziende:

- esonero dal versamento di una percentuale dei complessivi contributi previdenziali
 - punteggio premiale per la valutazione di proposte progettuali, da parte di autorità titolari di fondi europei nazionali e regionali, ai fini della concessione di aiuti di Stato a cofinanziamento degli investimenti sostenuti
 - diminuzione della garanzia fidejussoria da presentare per le proposte progettuali
- nonché miglioramenti reputazionali che le rendono più attrattive per i clienti e i fornitori.

Il "Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile" per i bienni 2020-2021 e 2022-2023 (obbligatorio per le imprese con più di 50 addetti) ha evidenziato come Si.Camera presenti dati interessanti sulla situazione occupazionale e salariale nonché su assunzioni, promozioni, formazione e che, quindi, sia presumibile che - con un adeguato percorso ai sensi di quanto previsto dalla prassi UNI/PdR 125:2022 che è il punto di riferimento per tale tematica – ci siano le condizioni per il conseguimento della certificazione.

Atteso che Si.Camera segue tradizionalmente le attività di assistenza tecnica alla rete dei Comitati ed è il *focal point* del sistema camerale per l'imprenditorialità femminile, il conseguimento della certificazione – oltre ai vantaggi in termini di incentivazione sopra riportati – potrebbe apportare a Si.Camera i seguenti aspetti positivi:

- rappresentare l'attestazione di un impegno concreto portato avanti in questi anni nell'attuare politiche per la parità di genere e per l'*empowerment* femminile, costruito (e costantemente alimentato) attraverso un percorso condiviso a tutti i livelli con il coinvolgimento anche delle rappresentanze sindacali per la realizzazione di un ambiente di lavoro più equo, inclusivo e meritocratico in cui ciascuna risorsa si senta ben integrata e, quindi, responsabilizzata per perseguire gli obiettivi aziendali nell'interesse comune;
- aumentare la cultura organizzativa che il percorso della certificazione porta con sé;
- giocare un ruolo importante nel trasferimento di buone pratiche essendo Si.Camera già direttamente impegnata – su incarico di Unioncamere (soggetto attuatore della misura del PNNR) nelle attività di *education* e di diffusione del valore della certificazione soprattutto presso le PMI, progettando e realizzando specifiche iniziative
- consentire di integrare politiche, obiettivi e indicatori con quelli di altri sistemi di gestione come la SA8000 (standard internazionale di certificazione etica che valuta la responsabilità sociale di impresa) oppure con altri processi come quelli per la redazione del Bilancio di Sostenibilità e di Genere.

Il tema della Certificazione della Parità di Genere, più in generale, rientra nel novero delle implementazioni di nuovi strumenti gestionali e procedure aziendali che Si.Camera sta perseguendo negli ultimi anni. In tal senso, nel corso dell'anno, si sono approfonditi i primi passaggi e approntata la relativa documentazione propedeutica e preliminare per delimitare e circoscrivere operativamente il quadro di riferimento.

Il Consiglio di Amministrazione di Si.Camera ha colto con favore la proposta della Direzione di ottenere la certificazione e, in tal senso, ha puntualmente e formalmente deliberato di approvare il percorso per l'ottenimento della Certificazione sulla Parità di Genere, a partire dalla costituzione del Comitato Guida all'interno di Si.Camera che rappresenta un presidio volto alla gestione e monitoraggio delle tematiche legate

all'inclusione, alla parità di genere e integrazione tale da garantire che le politiche aziendali rispettino i principi di non discriminazione tra uomini e donne.

Il Comitato, nell'ambito delle prescrizioni della prassi UNI/PdR 125:2022 gioca un ruolo chiave e propone interventi volti ad assicurare una reale parità di genere nell'organizzazione. A tal fine, può:

- monitorare la situazione relativa alle pari opportunità e al benessere organizzativo attraverso la ricognizione dei dati strutturali o la realizzazione di specifiche indagini
- avanzare piani di azioni per favorire la parità di trattamento sul lavoro e la cultura delle pari opportunità e contrastare le discriminazioni di qualsiasi natura
- proporre azioni e progetti volti a favorire le condizioni di benessere lavorativo e prevenire e rimuovere il disagio psicologico, la violenza morale e psichica e il mobbing
- presentare soluzioni e fornire pareri sull'adozione di forme di flessibilità lavorativa, interventi di conciliazione vita-lavoro, iniziative di gestione delle diversità e su questioni contrattuali e organizzative con implicazioni di genere o relative ad altre differenze
- suggerire percorsi di formazione e fornire pareri su piani di formazione del personale in tema di parità di genere
- svolgere attività di verifica sui risultati delle azioni, sulle buone pratiche in materia di pari opportunità, sulle politiche di promozione del benessere sul lavoro
- promuovere iniziative di sensibilizzazione e diffusione di conoscenze e buone prassi in materia di pari opportunità, politiche di genere e benessere organizzativo.

Sono di seguito riportate, più nel dettaglio, le linee di attività previste per il 2025 che si declinano nelle tre macro-aree che contraddistinguono l'organizzazione aziendale di Si.Camera.



L'area "comunicazione digitale" continuerà anche per il 2025 a curare i progetti di diretta competenza e a mettere a disposizione le proprie competenze alle altre aree e servizi di Si.Camera.

In linea con le strategie e linee di sviluppo previste da Unioncamere a favore del Sistema camerale, Si. Camera sarà impegnata nel gestire e implementare progetti e attività di comunicazione e di informazione, finanziate anche con le risorse derivanti del PNRR e del PNC, attraverso l'uso dei canali di *web marketing*, dei canali social e media, l'elaborazione di prodotti informativi, l'organizzazione di eventi istituzionali, l'assistenza specialistica per la partecipazione a convegni, fiere etc.

Un'intensa attività dedicata sia ai servizi strumentali - quali i portali di Sistema - sia ai temi "consolidati" quali l'imprenditorialità femminile, la digitalizzazione, il mercato del lavoro, l'ambiente, lo sviluppo d'impresa. Alcune attività, inoltre, già attive nel 2024 saranno riprogettate nel 2025.

L'influenza dell'Intelligenza Artificiale, ancora poco impattante nel mondo del lavoro, è in corso nella comunicazione e nel *marketing*, in particolare per la creazione di prodotti multimediali e per la generazione di testi e di dati. Saranno sempre più diffuse le possibilità di utilizzare l'Intelligenza Artificiale per il *mail marketing* e la realizzazione di *newsletter*.

Le attività previste per il 2025 possono essere annoverate in 2 differenti sotto aree:

1. PROGETTI ED INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE E DI INFORMAZIONE A SUPPORTO DI UNIONCAMERE E DELLE CAMERE DI COMMERCIO ANCHE SU INIZIATIVE DELLA PA (IN PARTICOLARE DEI MINISTERI)

Educazione Finanziaria, attività di comunicazione, informazione e gestione piattaforma

Il Programma di comunicazione, informazione e formazione, in materia di educazione finanziaria, si articolerà, nella realizzazione della nuova edizione del progetto "Io penso positivo – Educare alla finanza", rivolto ai giovani di età compresa fra i 15-18 anni e nella nuova edizione del progetto rivolto a donne adulte "Donne in attivo – Una guida all'educazione finanziaria". Si.Camera provvederà a realizzare campagne di comunicazione nazionali nel quale saranno coinvolte le Camere di commercio ed altre reti di *stakeholder*. Inoltre, provvederà alla gestione dei portali di progetto "iopensospositivo.eu" e "donneinattivo.it" nonché alla realizzazione di prodotti info-formativi

Ecomondo

Il supporto ad Unioncamere riguarderà l'assistenza tecnico-organizzativa per la presenza dell'Albo nazionale gestori ambientali all'edizione "Ecomondo 2025".

Magazine Unioncamere Economia e Imprese - assistenza tecnica

Il supporto ad Unioncamere riguarderà le attività collegate alla realizzazione editoriale di nuovi numeri del Magazine (definizione del timone di ciascun numero, coordinamento con gli autori degli articoli, controllo delle consegne e redazione di articoli), impaginazione dei numeri della rivista, ricerca iconografica e acquisti diritti uso immagini, distribuzione e promozione del magazine e progettazione e realizzazione di una campagna informativa sui principali media.

Assistenza tecnica per la gestione dei Bandi Sisma

Il supporto all'Unioncamere continuerà a riguardare il monitoraggio amministrativo, fisico e finanziario del piano di lavoro condiviso tra Unioncamere e Amministrazioni titolari e la comunicazione dei dati verso gli stakeholders e il grande pubblico. Sarà garantito il supporto alla gestione dei contributi da erogare ai beneficiari - compresi gli adempimenti annuali inerenti agli Aiuti di stato - la segreteria per le comunicazioni con i beneficiari e le Amministrazioni titolari. Inoltre, continuerà il supporto tecnico al RUP nei procedimenti amministrativi relativi agli affidamenti degli appalti ai fornitori, nonché al ruolo del DEC della gara di appalto sopra soglia comunitaria.

Assistenza eventi Unioncamere

Proseguirà anche nel 2025 il supporto ad Unioncamere per l'organizzazione di eventi istituzionali. L'attività riguarderà la fase di progettazione, di realizzazione e di follow up di eventi (quali assemblee statutarie; eventi in collaborazione con le Camere di commercio, eventi di aggiornamento per i comunicatori del sistema camerale; eventi di presentazione di ricerche e studi anche in partnership). Si proseguirà negli aggiornamenti degli strumenti a supporto degli eventi (quale ad esempio il database istituzionale)

Latte nelle scuole (Unioncamere - Masaf)

Nell'ambito della convenzione tra Unioncamere e Masaf, per le attività dell'A.S. 2024-2025, si continuerà a fornire il supporto all'Unioncamere nella gestione tecnica ed i contenuti del portale www.lattenellescuole.it e del profilo *social network* (Facebook) nonché nella realizzazione delle campagne di comunicazione, a livello nazionale e locale.

PID – Punto Impresa Digitale

Il progetto continuerà nella promozione delle attività dei "Punto Impresa Digitale – PID" delle Camere di commercio ed a favorire l'incremento dell'utilizzo dei servizi offerti da parte delle imprese. Nello specifico verrà garantito supporto ad Unioncamere nel restyling e nella gestione del sito web, incluso il content management, e nel social media management.

Campagna di comunicazione progetto Migranti (Unioncamere - Mlps)

Si.Camera continuerà ad affiancare Unioncamere ed il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'attuazione di video-interviste alle aziende nate grazie alla seconda edizione del progetto Futurae con il supporto delle Camere di commercio.

Indagine Progetto Migranti – Futurae

L'obiettivo è condurre 66 interviste con gli imprenditori migrati coinvolti nella prima edizione del progetto Futurae, al fine di delineare un quadro completo dello stato attuale delle loro imprese. Nello specifico, si tratta di un'indagine qualitativa volta a raccogliere informazioni sulle loro esperienze e sfide, sul contributo che apportano all'economia locale, e sulle loro necessità per lo sviluppo dell'impresa.

Cultura e Consapevolezza - Campagna di comunicazione

Proseguirà anche nel 2025 il supporto ad Unioncamere per la realizzazione della campagna di sensibilizzazione verso il grande pubblico sui temi della transizione ecologica ed energetica e della Road Map per la promozione delle CER - Comunità Energetiche Rinnovabili.

Caratteristiche distintive

- Capacità di ideare strategie di comunicazione, *copy-strategy* e messaggi creativi "customizzati" sulle esigenze del cliente in grado di attrarre l'attenzione, scegliere il giusto canale di comunicazione per raggiungere il *target* di riferimento, produrre gli strumenti necessari.
- Consolidata esperienza nella realizzazione di strumenti di comunicazione, quali contenuti validi ed originali per siti *web*, video e *social network*.
- Capacità di elaborare piani di comunicazione che definiscono gli obiettivi, il media mix, gli strumenti, il budget, i tempi, il monitoraggio e la misurazione dei risultati.
- Consolidata esperienza nell'organizzazione di eventi istituzionali anche complessi.
- Capacità di interlocuzione con la *governance* della struttura di riferimento per la progettazione delle attività di comunicazione – istituzionali o info-formativa.
- Capacità di progettare iniziative di *marketing* territoriale - a supporto delle Camere di commercio - che tengano conto delle specificità locali, del messaggio che si intende trasmettere e del target a cui ci si rivolge.
- Comprovata esperienza nelle relazioni istituzionali necessarie ad interagire con le Istituzioni e la PA e nelle creazioni di strumenti informativi e database istituzionali a supporto di eventi istituzionali sia di Unioncamere che del Sistema camerale.

2. PROGETTI ED INIZIATIVE SUL DIGITALE A SUPPORTO DI UNIONCAMERE E DELLE CAMERE DI COMMERCIO

Assistenza Portali Unioncamere 2025

Nel 2025 si proseguirà con Unioncamere per l'assistenza tecnica e di content management complessiva sul sito e sulle sezioni/pagine collaterali, l'aggiornamento evolutivo e la gestione della piattaforma unioncamere.net e l'attività di site management incluso il rinnovo annuale di hosting e domini.

Storie di Alternanza 2025

Il progetto nel 2024 potrà prevedere l'aggiornamento dei contenuti del sito *web*, la gestione dei canali *social*, l'analisi delle candidature al Premio e l'assistenza per l'evento di premiazione.

Site Management per il sistema camerale (varie CCIAA)

Le attività 2025 saranno in linea con quanto svolto nel corso delle precedenti annualità e relative a servizi di *site management* per la gestione dei siti *web*. Le attività previste: assistenza sistemistica, rinnovo hosting e domini, supporto alla "dichiarazione di accessibilità" prevista dalla normativa.

Assistenza sportello consumatori (UC Calabria)

Aggiornamento e gestione del portale dedicato agli sportelli consumatori della Regione Calabria, finanziato e promosso dalla Regione stessa. Redazione di news e gestione dei contenuti sui canali social di progetto. Campagna di comunicazione social e digital.

Caratteristiche distintive

- Competenza specifica sia dal punto di vista tecnologico che redazionale e comunicativo.
- Conoscenza delle specifiche normative e delle linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione, che devono rispondere ai principi di completezza e correttezza dell'informazione, chiarezza del linguaggio, semplicità di consultazione, costante aggiornamento.
- Capacità di elaborare un lavoro di redazione di contenuti utilizzando un linguaggio adatto al pubblico utente, coerente con le caratteristiche di questi strumenti online e con le modalità di fruizione da parte degli utenti stessi (attraverso da PC desktop, da mobile o tablet).
- Competenze di *copywriter*, *graphic* e *web design*.

Di seguito è riportato il riepilogo delle commesse previste per il 2025. Per ciascuna di esse sono esplicitati il valore della produzione previsto e del costo del personale impiegato unitamente a quello dei costi esterni necessari per la loro realizzazione.

Area di Riferimento	Cliente	Titolo	VALORE PROGETTI 2025	di cui costi del personale	di cui costi esterni	
Comunicazione e Web	C.C.I.A.A.Molise	Assistenza alla Comunicazione digitale	45.183	19.456	17.022	
Comunicazione e Web	Camere di commercio varie	Site management	12.742	7.632	2.250	
Comunicazione e Web	C.C.I.A.A. Sassari	EINS -ECOSYSTEM SARDINIA	602.827	163.160	323.520	
Comunicazione e Web	Reggio Calabria	Rifacimento sito	13.407	10.762	63	
Comunicazione e Web	Unioncamere	Migranti 2022 - Azioni di comunicazione- Futurae II edizione	49.962	11.711	28.625	
Comunicazione e Web		Magazine Unioncamere 2024/2025	94.224	35.633	40.438	
Comunicazione e Web		Storie di alternanza e competenze 2025	49.546	24.000	16.000	
Comunicazione e Web		EVENTI 2025	85.099	48.703	20.000	
Comunicazione e Web		EDUFIN - lo penso positivo: educare alla finanza 2025	309.638	113.000	136.980	
Comunicazione e Web		Gestione portali Unioncamere 2025	76.743	39.090	22.867	
Comunicazione e Web		Assistenza Tecnica Bandi Sisma 2025	150.801	121.746	0	
Comunicazione e Web		Latte nelle scuole 24-25	147.330	104.000	14.944	
Comunicazione e Web		Indagine Futurae	21.243	17.150	0	
Comunicazione e Web		Ecomondo	149.837	25.000	95.968	
Comunicazione e Web		Cultura e consapevolezza su temi e sfide ambientali - Campagna di comunicazione	32.843	26.515	0	
Comunicazione e Web		PID comunicazione 2025	81.175	59.535	6.000	
Comunicazione e Web		Azioni comuni settore ittico 2024-2029	80.512	50.000	15.000	
Comunicazione e Web		Attività EEN 2024	9.197	3.475	3.950	
Comunicazione e Web		Unione Regionale della Calabria	Sportelli del consumatore	66.156	48.360	5.050
Comunicazione e Web			Riduzione prudenziale dei costi esterni	-99.092	0	-80.000
Totale Comunicazione e Web			1.979.374	928.927	668.676	

Prospettive di sviluppo futuro

Per il 2025 - in continuità con il recente passato - l'attenzione sarà focalizzata sugli eventi che potranno svolgersi in modalità differenti. Nei progetti di comunicazione di tipo istituzionale si provvederà al maggiore coinvolgimento del Sistema camerale, in particolare per i progetti finanziati dai Ministeri. Si fornirà assistenza alle Camere di commercio con servizi a valore aggiunto, anche tenendo conto dei nuovi strumenti di comunicazione e degli obiettivi di comunicazione e di *marketing* da raggiungere.



FORMAZIONE E COMPETENZE PROFESSIONALI

Responsabile: dr. Francesco Antonelli (ad interim)

Proseguirà nel 2025 l'impegno dell'Area Formazione e competenze professionali in qualità di soggetto di primario riferimento per l'aggiornamento del personale camerale che affianca, accanto all'azione di aggiornamento e sviluppo rivolta in primis alle Camere di commercio (iniziative Astro e Pillole), specifiche iniziative progettuali formative e/o di assistenza focalizzate su specifici ambiti tematici (quali vigilanza del mercato, tutela del consumatore, digitalizzazione). Grazie alle caratteristiche distintive delle risorse in essa operanti, l'Area Formazione esprime una elevata *seniority* in ambito sia progettuale che gestionale. Il patrimonio conoscitivo e di pratica è connotato da modelli di intervento consolidati, tecnicità didattiche e metodologiche corroborati da un'ampia *faculty* di docenti ed esperti, numerosi dei quali profondi conoscitori del Sistema camerale e della PA nella sua generalità.

Tale patrimonio si esprime proficuamente anche nella partecipazione di risorse umane dell'Area ad alcuni progetti pluriennali alla cui attuazione Si.Camera è chiamata quali, ad esempio, il progetto *Piano Nazionale per l'imprenditoria femminile* in cui è prevista la progettazione ed erogazione di percorsi formativi per imprenditrici e aspiranti tali sui temi della promozione del digitale e della sostenibilità ambientale e un'intensa attività info-formativa rivolta a studentesse e studenti per promuovere i valori e le professioni STEM ed anche il Progetto "*Marchi e Disegni Comunitari*" per l'erogazione di servizi di promozione e informazione relativi ai sistemi dei *marchi comunitari* (oggi marchi UE) e dei *disegni e modelli comunitari* – sulla base di accordi di cooperazione stipulati con l'EU IPO (*Ufficio dell'Unione Europea per la Proprietà Intellettuale*). Forme, queste ultime, che in linea con la strategia di Si.Camera, mirano a migliorare l'efficacia e l'efficienza aziendale assicurando del pari la valorizzazione del capitale umano ed un incremento della capacità di risposte ai committenti.

In sintesi, l'Area opera primariamente al servizio del Sistema camerale, agendo secondo due direttrici fra loro correlate: presidio tecnico sulla Formazione Continua e supporto alla realizzazione delle Azioni di sistema in ambito formativo.

Proseguirà, poi, in stretto raccordo con l'Unioncamere il complesso di iniziative formative e di assistenza o di piani di lavoro derivanti da Convenzioni da questa siglate con vari Ministeri (MIMIT, Ambiente e Sicurezza Energetica) nell'ambito della promozione delle competenze digitali e su linee formative tematiche.

1. PROGRAMMA ANNUALE DI FORMAZIONE CONTINUA CAMERALE (LINEE ASTRO E PILLOLE)

Il Programma annuale, prodotto noto e fruito dalla quasi totalità degli Enti camerali, si rivolge dipendenti delle Camere di commercio e delle loro Aziende Speciali, soprattutto afferenti alle categorie C e D.

La struttura annuale del Programma accompagna il Sistema camerale e risponde alla esigenza di garantire un percorso di crescita costante delle risorse umane, cercando di coniugare le esigenze di aggiornamento, con la necessità di avere risposte tempestive a fronte di modifiche normative o procedurali, ottemperando in questo modo ai principi della *life long learning*, per generare un circuito virtuoso di sviluppo, consolidamento e ancora sviluppo delle competenze e tecnicità.

A tal fine, la formazione per il Sistema camerale si esprime prioritariamente con un'offerta di formazione continua/aggiornamento, intesa come un servizio di accompagnamento delle professionalità e tesa al potenziamento delle competenze tecniche (giuridico-amministrative) di coloro che agiscono sulle molteplici funzioni svolte dalle Camere di commercio, con effetti di miglioramento sulle persone e sulle organizzazioni.

Ciascuna iniziativa formativa è dedicata ad uno specifico ambito di una puntuale area tematica e dunque l'oggetto dell'intervento viene progettato sulla base di specifici fabbisogni, rilevati attraverso l'analisi dei questionari di valutazione, l'ascolto attivo delle necessità/suggerimenti/stimoli provenienti dai diversi attori della formazione e sulle base delle novità normative o procedurali di maggior rilievo.

L'offerta formativa si sostanzia in due linee di progetto: **ASTRO** (ASsistenza Tecnica Reengineering Organizzativo) e **PILLOLE** di aggiornamento, entrambe incentrate, e fortemente correlate, con le attività e/o processi di lavoro camerali.

ASTRO

Iniziative strutturate su incontri di uno o due giorni - in base al tema trattato e alle relative necessità - attraverso la relazione di docenti esperti della materia e di testimonianze dirette di figure di riferimento del Sistema camerale.

PILLOLE

Focus tematici brevi (3 ore) volti a coniugare una formazione efficace, che non incida troppo sullo svolgimento dell'attività lavorativa corrente ed economicamente sostenibile: tempestività e specificità costituiscono pertanto i due presupposti di questa modalità formativa, erogata esclusivamente in web conference in fascia oraria mattutina.

Di norma, le iniziative del Programma sono progettate per trattare le seguenti aree tematiche:

- Contrattualistica e gestione degli appalti
- Attività promozionali e di sostegno alla competitività delle imprese e dei territori
- Comunicazione istituzionale, interna e digitale
- Regolazione e tutela del mercato e strumenti di giustizia alternativa
- Metrologia Legale
- Composizione delle crisi di impresa e da sovraindebitamento
- Project Management
- Personale e risorse umane
- Sviluppo manageriale e Sviluppo soft skills
- Amministrazione e contabilità
- Servizi amministrativi alle imprese (Registro Imprese, REA, Albi e ruoli, Comunicazione Unica, SUAP, Start up, fascicolo informatico d'impresa e altri servizi telematici, attività regolamentate, commercio estero, ambiente)
- Trattamento dei dati personali
- Diritto Amministrativo
- Anticorruzione
- Tecniche di indagine e analisi statistica

Una interessante pratica, che ha preso piede nel 2024, sarà ulteriormente consolidata nel 2025: sovente, infatti, le Camere di commercio richiedono l'erogazione per tutto il personale di alcuni temi contenuti nel Programma Annuale. Le formule di offerta finora adottate hanno riscosso interesse e pertanto saranno replicate anche nella prossima annualità.

Formazione su commessa e Progetti Speciali

La puntualità degli argomenti proposti nella programmazione della formazione continua – tarati sui processi lavorativi camerali - la *seniority* e la competenza specifica della *faculty* dei docenti, nonché lo scambio continuo con i funzionari camerali, rendono l'offerta di formazione continua di Si.Camera unica nel panorama della formazione di sistema.

Tale unicità, stimola la richiesta – da parte delle Camere – di Progetti su commessa, incentrati principalmente su tematiche legate all'anticorruzione, alla trasparenza amministrativa ed al Registro delle Imprese.

Considerata la buona riuscita della sperimentazione, avvenuta nel 2024, dell'**Academy per la trasformazione digitale**, modello formativo dedicato al personale delle Camere di commercio e alle loro strutture associative che Unioncamere ha promosso in *compliance* alla normativa di riferimento, ci sono significative possibilità di prosieguo del progetto anche nel 2025

Caratteristiche distintive

- *Faculty* di docenti e referenti istituzionali di altissima competenza e conoscenza della realtà camerale.
- Utilizzo, per l'erogazione dei corsi, di una piattaforma telematica che permette lo scambio fra docenti e partecipanti attraverso la chat, la condivisione del materiale e la registrazione delle iniziative.
- Utilizzo del CDT (Centro Didattico Telematico) per attività di promozione dei corsi, gestione delle iscrizioni, condivisione di materiali didattici e possibilità di porre quesiti anche successivamente all'erogazione del corso.

- Contenuti e metodologie trasferibili a formule di offerta *on demand*.
- Proposizione sperimentale di una offerta volta ad incrementare le competenze digitali del personale camerale.

2. SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLE RISORSE UMANE CAMERALI (*Piano annuale di sviluppo delle risorse umane del Sistema camerale e formazione Segretari generali ed Aspiranti*)

Piano annuale di sviluppo delle risorse umane del Sistema camerale

Prosegue l'impegno di Si.Camera nel supporto tecnico e organizzativo a Unioncamere nella progettazione e realizzazione della strategia di accompagnamento alle Camere di commercio finalizzata al rinnovamento e alla profonda rivisitazione del patrimonio professionale camerale.

Le attività 2025 saranno finalizzate all'ulteriore sviluppo ed al consolidamento del percorso di promozione, assistenza e formazione alle Camere di commercio per favorire un processo di "upgrade" del capitale umano atto a presidiare efficacemente l'implementazione delle nuove funzioni e il consolidamento di quelle più tipiche. Nel corso dell'anno, si rafforzerà il modello d'intervento integrato e articolato, basato sulla messa in opera di strumenti, metodi, soluzioni procedurali e servizi mirati di affiancamento e assistenza tecnica, metodologica, info-formativa ed organizzativa volti a favorire e promuovere l'adozione di formule innovative nei vari ambiti delle politiche in materia di risorse umane.

Si.Camera supporterà l'Unioncamere su diversi fronti operando per:

- Promuovere e sostenere le CCIAA nelle fasi di diffusione e applicazione del modello comune di profilazione delle competenze definito su base nazionale e della relativa strumentazione, assicurando, inoltre, con piattaforma dedicata, un "assessment" per il bilancio di competenze di tutto il personale camerale e l'identificazione delle figure necessarie per i prossimi anni;
- contribuire alla messa a punto e condivisione di procedure, modalità, metodi e strumenti innovativi di selezione, con spazio per percorsi sperimentali di formazione e inserimento a carattere esperienziale;
- realizzare laboratori formativi esperienziali a carattere pratico-operativo sia sulle competenze da agire per la crescita professionale delle risorse interne, sia per stimolare il "*top & middle management*" ad affrontare con decisione i temi del cambiamento organizzativo, dell'innovazione e della trasformazione digitale e della digitalizzazione;
- mantenere un presidio che garantisca affiancamento e supporto applicativo alle CCIAA su aspetti giuridico-normativi, contrattuali e sindacali.

Formazione Segretari generali in carica

Fin dall'avvio della previsione normativa (DM 230/2012), l'Area formazione supporta Unioncamere nella progettazione, realizzazione e monitoraggio del Piano formativo Segretari generali.

Nel 2025, in coerenza con il dettato normativo, l'attività formativa - 40 ore erogate in presenza e online - sarà finalizzata ad assicurare il costante sostegno allo sviluppo delle competenze professionali proprie della figura del Segretario generale, così da favorire l'efficace copertura del ruolo primario di supporto alle scelte strategiche della Camera di commercio che a tale figura si riconduce. Le attività formative sono, nel dettaglio, progettate per accompagnare l'evoluzione del ruolo del Segretario generale e focalizzano, pertanto, le competenze fondamentali del *top management* pubblico, integrandole con azioni di consolidamento del *set* di *skill* che occorrono per guidare un'organizzazione che sta cambiando e che si deve misurare in modo sempre più consistente con i bisogni delle imprese e che, quindi, deve attrezzarsi per interpretare al meglio il "nuovo modo" di essere Camera di commercio. Le attività prevedono oltre alle attività formative anche una prova di valutazione finale (statuita dall'articolo 12 del DM 230/12).

Formazione aspiranti Segretari generali

Il DM 230/2012 indica i requisiti di professionalità, gli obblighi formativi e i criteri per l'espletamento della selezione, ai fini dell'iscrizione nell'elenco ministeriale, dei soggetti che possono essere nominati Segretari generali di Camera di commercio. La specifica linea di formazione è diretta ad assicurare un livello di conoscenze e competenze in linea con il ruolo apicale rivestito dal Segretario generale nella gestione dell'Ente camerale, ed è organizzata secondo modalità (percorso formativo interamente on line) in grado di favorire la più ampia partecipazione, tenendo conto degli impegni professionali dei partecipanti.

L'offerta formativa è articolata in due livelli di competenza, base e avanzato ed è volta ad assicurare il giusto *mix* di conoscenze e competenze proprie di un ruolo apicale, di valenza fondamentale nella gestione dell'organizzazione camerale, in linea con le importanti innovazioni che si sono succedute negli ultimi anni nella PA.

Caratteristiche distintive

- Utilizzo, per l'erogazione dei corsi, di piattaforme telematiche che permettono l'interazione fra docenti e partecipanti attraverso la *chat*, la condivisione del materiale, la creazione di sotto-aule per la realizzazione di lavori di gruppo e la registrazione delle iniziative.
- Utilizzo del CDT (Centro Didattico Telematico) per la condivisione di materiali didattici.
- Utilizzo, per il percorso formativo degli aspiranti, di un sistema *Learning Management System* (LMS) che oltre alla condivisione delle lezioni (sincrone e asincrone) e dei materiali permette il tracciamento delle attività realizzate e delle ore maturate consentendo la certificazione delle stesse.

3. LINEE FORMATIVE TEMATICHE

Vigilanza del mercato

I progetti e i piani di lavoro inerenti alla Regolazione del mercato hanno l'obiettivo di rafforzare le competenze del personale camerale - prevedendo azioni volte ad accrescere il *know-how* necessario per svolgere sempre meglio le funzioni di regolazione del mercato che il Legislatore nel corso degli anni ha attribuito al Sistema camerale - e di realizzare ispezioni di controllo della conformità dei prodotti.

Nel corso del 2025, proseguirà l'impegno di Si.Camera - a supporto di Unioncamere e MIMIT - nel coordinamento generale dei 4 Programmi settoriali di vigilanza - Giocattoli di vigilanza, Macchine, Elettrici e DPI - e del Progetto "Gruppo di Lavoro "Attività regolamentate" avviati nel corso del 2024.

Si.Camera, in particolare, assicurerà assistenza tecnico giuridica ad Unioncamere, Ministero e Camere di commercio; coordinerà e supervisionerà l'attività delle CCIAA ed effettuerà il monitoraggio e la verifica di regolarità contabile ed il reporting delle rendicontazioni finali delle Camere di commercio coinvolte.

Si.Camera, inoltre, nel corso del 2025, assicurerà il suo supporto tecnico-giuridico ad Unioncamere in ulteriori progetti di vigilanza del mercato, attualmente in corso di definizione tra Unioncamere e MIMIT, relativi ad attività ispettive nel settore moda e di specifici prodotti non alimentari.

Progetto di supporto alla segreteria tecnica Comitato Albo gestori rifiuti ambientali

Anche per il 2025 Si.Camera garantirà, sulla base di una Convenzione fra Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) ed Unioncamere, la gestione economica-organizzativa delle funzioni di Segreteria del Comitato nazionale dell'Albo. A tal fine sarà messa a disposizione una risorsa il cui profilo curriculare ed esperienziale sia valutato coerente con la richiesta formulata da Unioncamere e che abbia già operato a supporto della Direzione per l'Economia Circolare e dell'Albo nazionale dei gestori ambientali.

Corso per Ispettore Metrico e Assistente al servizio - XXII^a edizione Corso abilitante per ispettore metrico ed assistente al servizio

La Direttiva Ministeriale del 18 gennaio 2000 ha affidato all'Unioncamere il compito di realizzare uno specifico corso di formazione ai fini dell'acquisizione della qualifica di Ispettore metrico da parte dei funzionari camerale.

A partire da tale periodo l'Unioncamere ha affidato alla allora Fondazione G. Tagliacarne e - a seguito dell'acquisizione del ramo d'azienda Formazione da parte di Si. Camera - a quest'ultima, il compito di progettare ed attuare tale corso abilitante. La commessa si propone i seguenti obiettivi specifici:

- fornire sia gli elementi teorici fondamentali sia i contenuti tecnico-specialistici propri del ruolo, al fine di favorire un rapido ed efficace inserimento negli uffici metrici camerale delle nuove professionalità in organico;

- abilitare il nuovo personale camerale alle qualifiche di Ispettore Metrico e Assistente al Servizio, come sancito dal Decreto Legislativo 112 /98 che ha attribuito le funzioni degli UPM alle Camere e con riferimento a quanto la normativa di riferimento ha modificato e sancito in seguito.

In considerazione della specificità e tecnicità dei contenuti del corso, la docenza è affidata ad un gruppo di docenti di alto profilo accademico in grado di supportare la progettazione del percorso formativo, del quale sia garante scientifico – istituzionale, e ad una rosa di ispettori metrici camerale con una pluriennale esperienza, ai quali è richiesto lo svolgimento della didattica, la predisposizione e la somministrazione del test di apprendimento di ciascun modulo assegnato.

Progetto Consumatori 2025

Nel quadro delle attività previste nella nuova Convenzione in fase di redazione fra l'Unioncamere e il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Si.Camera come già realizzato a valere sulla convenzione 20 dicembre 2023, fornirà un supporto tecnico mediante la costituzione di un team di lavoro composto da risorse interne (operative presso il MIMIT).

Le attività di supporto al Ministero delle Imprese e del Made in Italy riguarderanno iniziative dirette ad incrementare il livello di conoscenza dei diritti dei consumatori, iniziative mirate all'assistenza, all'informazione, alla formazione, all'educazione dei consumatori, la gestione della segreteria tecnico-organizzativa e la tenuta dei rapporti con le Associazioni dei Consumatori. Le attività di progetto saranno realizzate – con risorse dedicate - in maniera specifica a favore delle Divisioni IV *"Politiche, normativa e progetti per i Consumatori"* e VII *"Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli Utenti"*.

Caratteristiche distintive

- Consolidati rapporti con la committenza Ministeriale.
- Know how specialistico delle risorse dell'Area.

Di seguito è riportato il riepilogo delle commesse previste per il 2025. Per ciascuna di esse sono esplicitati il valore della produzione previsto e del costo del personale impiegato unitamente a quello dei costi esterni necessari per la loro realizzazione.

Cliente	Titolo	VALORE PROGETTI 2025	di cui costi del personale	di cui costi esterni
Camere di commercio varie	Formazione Segretari Generali	11.272	7.280	5.000
	Corso Abilitante Metrico per le Camere di commercio	72.234	0	52.531
	Formazione Continua ASTRO E PILLOLE	516.437	183.556	240.320
IC Outsourcing srl	Attivazione corsi di Laurea 2025 IC Outsourcing	48.000	10.500	15.000
Unioncamere	Segreteria tecnica Comitato nazionale Albo gestori rifiuti ambientali	49.819	40.220	0
	Investimenti innovativi sul capitale umano del sistema camerale - Piano Formativo 2024	115.919	49.150	44.435
	Piano di Formazione Sistema Camerale 2025	470.687	200.000	180.000
	EID 2025 (Integrazione)	22.977	18.550	0
	Programma Vigilanza Moda	34.496	19.850	8.000
	Supporto tecnico al MIMIT in materia di tutela dei consumatori	138.514	111.827	0
	Realizzazione di iniziative di formazione e comunicazione in tema di mediazione 2025	65.698	44.200	8.840
	Vigilanza Prodotti - Macchine	11.842	7.404	2.156
	Vigilanza Prodotti - Elettrici 2024	8.869	6.072	1.088
	Vigilanza Prodotti - DPI	39.166	20.560	11.060
	Attività regolamentate 2024	21.424	7.896	9.400
	Corso nazionale di formazione in materia di metrologia legale del personale delle Camere di commercio	23.277	18.792	0
Riduzione prudenziale dei costi esterni	-99.092	0	-80.000	
Totale Formazione e attività di supporto		1.551.539	745.856	497.830

Prospettive future

- Studio di fattibilità per l'utilizzo e l'adozione del sistema di attestazione di partecipazione denominato Open Badge
- Valutazione dell'introduzione di innovazioni tecnologiche a supporto e per migliorare il contenuto di servizio offerto dall'Area



ASSISTENZA TECNICA PER LA PA

Responsabile: dr.ssa Marilina Labia

L'area dell'assistenza tecnica si confermerà anche per il 2025 un interlocutore di riferimento per il sistema camerale rispetto ad ambiti di intervento su cui, nel corso degli anni, ha acquisito ed affinato ulteriormente competenze tecniche e visibilità. Nello specifico i temi che saranno portati avanti e che costituiscono *expertise* di Si.Camera riguardano la valorizzazione della Proprietà Industriale e le misure agevolative, gli aiuti di Stato, l'imprenditorialità Femminile e la promozione della cultura delle pari opportunità e della parità di genere, l'assistenza tecnica per la semplificazione amministrativa e l'e-gov, il supporto organizzativo, la gestione dei processi e delle *performance*, la rendicontazione sociale e di mandato.

1. PROPRIETA' INDUSTRIALE E AIUTI DI STATO

Le linee di attività – fortemente distinte e autonome nella loro operatività ma accomunate da tratti contenutistici che qui ne giustificano la trattazione unitaria – sono rivolte, prioritariamente, a Unioncamere nell'ambito di ampi e articolati programmi a valenza nazionale; beneficiari finali di tali iniziative di servizio sono Camere di commercio, Unioni Regionali e Aziende Speciali nonché, micro, piccole e medie imprese. Le linee di attività sono attivate anche direttamente dagli enti camerali attraverso commesse ad hoc.

Proprietà industriale

Anche per l'annualità 2025, il tema della Proprietà industriale rimane centrale nell'ambito dell'operatività dell'Area in considerazione sia delle numerose e consolidate collaborazioni lavorative in atto in tale ambito sia in considerazione delle importanti novità introdotte dalla Legge di riforma del 24 luglio 2023, n. 10 (recante le *"Modifiche al codice della proprietà industriale, di cui al decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30"* ed in vigore dal 23 agosto 2023). Mediante tale riforma, operata all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di fatto al legislatore è stato affidato l'incarico di definire una strategia pluriennale per la proprietà industriale - ribadendone ancora l'importanza e la centralità nei processi di crescita economica - con l'obiettivo di potenziare ulteriormente il valore all'innovazione, la sua tutela ed incentivandone i futuri investimenti.

Impegno che vede ancora in prima linea lo stesso MIMIT che ha continuato a finanziare le misure agevolative Disegni+, Marchi+, Marchi Collettivi per la concessione di agevolazioni volte alla valorizzazione dei titoli di proprietà industriale. Misure che vedranno ancora Si.Camera impegnata in affiancamento ad Unioncamere (soggetto gestore delle misure stesse) nell'attuazione e gestione dei relativi bandi.

A seguito dell'adozione del *"Regolamento di organizzazione del Ministero delle Imprese e del Made in Italy"* di cui al D.P.C.M. 30 ottobre 2023, n. 174, è stata riconosciuta alla Direzione generale per gli incentivi alle imprese (DGIAI) la competenza in merito alla gestione di misure di incentivazione volte a favorire l'accesso al sistema della proprietà industriale da parte delle imprese, nonché la promozione e la valorizzazione dei titoli di proprietà industriale. Più nello specifico, con decreto ministeriale 10 gennaio 2024, le suddette competenze sono state attribuite alla Divisione IX *"Interventi per il sostegno all'innovazione e alla competitività delle imprese"*.

Di conseguenza, è cambiato l'interlocutore di riferimento con il quale sin da subito è stato instaurato un ottimo e proficuo rapporto di collaborazione, in primis per la definizione e messa a punto delle edizioni 2024 delle misure Marchi+ e Disegni+.

In coerenza con il ruolo istituzionale e le specifiche competenze in materia di PI, l'Unioncamere e il Sistema camerale continueranno dunque ad avere un ruolo centrale ed attivo.

Le linee di attività su cui Si.Camera è impegnata attestano il permanere di un fabbisogno di assistenza tecnica qualificata, confermato da diverse Amministrazioni pubbliche chiamate a sostenere i processi di crescita del sistema imprenditoriale, in merito a:

- gestione di interventi agevolativi messi in atto a sostegno delle attività economiche nel rispetto delle regole europee della concorrenza che disciplinano condizioni e limiti a cui le amministrazioni pubbliche sono chiamate ad attenersi per la concessione di contributi alle imprese;
- adempimento alle previsioni normative derivate dal Decreto ministeriale 115/2017 recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato che ha introdotto obblighi di interrogazione del Registro e l'implementazione degli ulteriori Registri di riferimento nazionale per il settore agricolo e della pesca quali il SIAN e il SIPA;
- gestione di iniziative per lo sviluppo della proprietà Industriale finalizzate alla crescita della competitività dei territori volte a rispondere sia a fabbisogni interni all'ente camerale, sia a fabbisogni esterni per promuovere la diffusione degli strumenti di tutela della proprietà industriale.

In risposta al fabbisogno rilevato, l'offerta di servizi su cui si focalizza la linea è l'affiancamento al committente, Unioncamere ed enti camerali che prevede, per il tema valorizzazione della proprietà industriale:

- la progettazione e gestione di misure agevolative, di rilevanza nazionale, per la crescita della competitività del sistema produttivo, facendo leva sullo sviluppo della proprietà industriale. Tali misure, nate con carattere sperimentale, sono oramai diventate parte integrante della programmazione delle iniziative del MIMIT;
- la progettazione e gestione di iniziative di aggiornamento normativo e assistenza tecnica rivolte a funzionari camerali, imprese, professionisti, ecc.;
- la progettazione e realizzazione di interventi di informazione e sensibilizzazione per la crescita della cultura brevettuale, la tutela del consumatore rispetto a prodotti/azioni di contraffazione, rivolti a imprese, professionisti, sistema universitario, etc.

L'attività di assistenza tecnica per il 2025 è centrata su specifici progetti su cui Si.Camera ha consolidato, negli anni, il suo ruolo di struttura tecnica dotata di competenze e know-how specialistico. Tra questi gli interventi agevolativi:

- Disegni+. Misura agevolativa finalizzata alla concessione di agevolazioni alle imprese per la valorizzazione dei disegni e modelli;
- Marchi+. Misura agevolativa finalizzata alla concessione di agevolazioni alle imprese per favorire l'estensione all'estero di marchi nazionali;
- Marchi collettivi. Misura agevolativa finalizzata alla concessione di agevolazioni per la promozione all'estero dei marchi collettivi e di certificazione.

Per ciascuno dei suddetti bandi l'Area assicura una *task force* di assistenza tecnica in grado di presidiare tutte le attività progettuali in affiancamento a Unioncamere a partire dalla fase di progettazione dell'iniziativa, curando l'iter di valutazione delle domande di agevolazione e il monitoraggio continuo delle attività, garantendo un servizio di assistenza telefonica e un *help desk* informativo via mail per le imprese potenziali beneficiarie, occupandosi della gestione dei siti di progetto, presidiando l'intero procedimento amministrativo sino all'erogazione dei relativi incentivi. Inoltre, nell'ambito della collaborazione istituzionale che vede l'Unioncamere al fianco della DG Tutela della proprietà industriale – UIBM per promuovere la cultura brevettuale, nell'annualità 2025, si aggiungerà una nuova iniziativa che vedrà ancora Si.Camera supportare Unioncamere nella realizzazione di un Programma di interventi di comunicazione e informazione finalizzati alla divulgazione della conoscenza dei titoli di PI.

Nel dettaglio, il piano si inserisce nell'Accordo di cooperazione dell'UIBM con l'EU IPO - Ufficio dell'Unione Europea per la Proprietà Intellettuale ed è rivolto prioritariamente a imprese, start-up, giovani e studenti. L'iniziativa prevede la realizzazione di webinar ed eventi in presenza da realizzare in collaborazione con centri Patlib e strutture del sistema camerale, produzione di materiale video da promuovere on-line mediante un sito dedicato, campagne social finalizzate ad una informazione ad ampio raggio e a promuovere la cultura brevettuale intercettando un pubblico ampio e diversificato.

Infine, per i primi mesi del 2025, Si.Camera continuerà a garantire supporto ad Unioncamere per la realizzazione della mostra L'Italia dei Brevetti, allestita a Palazzo Piacentini dal 18 novembre 2024 fino ai primi di marzo 2025.

Azione di affiancamento al Sistema camerale in tema di Aiuti di stato

L'azione di sistema contraddistingue, oramai con chiara evidenza, l'offerta di servizi dell'Area. Avviata nel 2017 per supportare le Camere di commercio nella gestione del Registro Nazionale Aiuti - adempimento che ha investito tutte le Amministrazioni impegnate nella gestione dei contributi alle imprese - tale linea di attività ha visto ampliarsi nel corso del tempo il raggio di azione estendendosi, più in generale, alle tematiche della disciplina comunitaria degli Aiuti di Stato (di impatto per l'operato degli enti camerali), alla gestione degli ulteriori Registri SIAN e SIPA, al supporto negli adempimenti normativi di monitoraggio, ecc.. Di pari passo è cresciuto nel tempo anche il numero delle risorse camerali che hanno fruito dei servizi di assistenza tecnico-specialistica previsti.

La materia, del resto, ha avuto soprattutto negli ultimi anni grandi cambiamenti: gli effetti della pandemia di Covid-19 e la guerra in Ucraina hanno costretto la Commissione a rivedere temporaneamente le regole per adattarsi al nuovo contesto economico. A questo scopo, sono stati creati Quadri di riferimento di emergenza e, in tale contesto, la Commissione ha ritenuto necessario apportare modifiche significative ad alcune normative, culminate con l'adozione del nuovo regolamento *de minimis* generale divenuto pienamente operativo, lo scorso mese di luglio.

Tutto ciò ha contribuito a mantenere alto l'interesse delle Camere di commercio per tale linea di attività e per i servizi di supporto ad essa associati. Tra questi l'assistenza consulenziale tramite un'e-mail dedicata e il supporto telefonico, l'azione di sorveglianza continua sulla normativa degli aiuti più rilevanti per il Sistema camerale, le iniziative informative e formative destinate sia a tutti i referenti camerali sia a gruppi ristretti di camere di commercio con esigenze specifiche. Ad essi si aggiunge il servizio di gestione delle utenze del sistema camerale nei Registri SIAN e SIPA, essenziale per gestire le misure e gli aiuti individuali alle imprese nei settori agricolo, della pesca e acquacoltura. Si.Camera, dunque, si qualifica ancora come interlocutore principale del sistema camerale su tali tematiche. La Linea continuerà anche nel 2025.

Si.Camera, inoltre, sarà in grado di offrire pacchetti di servizi di assistenza tecnica e formazione personalizzati, progettati per rispondere a specifiche esigenze e fabbisogni degli enti del Sistema camerale."

Caratteristiche distintive

Competenze, conoscenze e abilità operative specifiche e distintive sui temi della Proprietà industriale, insieme a practice lavorative e metodologie progettate e sperimentate, costituiscono un plus di Si.Camera. *Skills* che nel tempo, anche con l'istituzione del Registro Nazionale Aiuti di Stato, si sono estese al tema più ampio degli aiuti alle imprese e che, anche in questo caso, hanno consentito a Si.Camera di divenire il luogo di riferimento del Sistema camerale, riconoscibile su tali tematiche. In tale ambito, l'investimento condotto negli anni nelle alleanze strategiche e tecnico scientifiche costituisce un indubbio valore di Si.Camera.

2. IMPRENDITORIALITÀ FEMMINILE E SVILUPPO LOCALE

Imprenditorialità femminile e promozione delle politiche di parità di genere

Si.Camera è chiamata nel 2025 ad un impegno ancora più significativo per potenziare la sua attività di assistenza qualificata ad Unioncamere per l'attuazione del Piano nazionale per la promozione dell'imprenditorialità femminile e per lo sviluppo del Progetto sulla certificazione della parità di genere, con una ulteriore valorizzazione della dimensione territoriale e della rete dei Comitati per l'imprenditorialità femminile che hanno trovato "riconoscimento giuridico" per la prima volta nella Legge di Bilancio 2021.

Nell'ambito del Piano nazionale con Invitalia, Si.Camera in dettaglio:

- progetterà e realizzerà n. 12 tappe del Giro d'Italia delle donne che fanno impresa;
- organizzerà n. 3 tavoli europei su transizione digitale, green, economica e sociale ovvero i principali *driver* del PNRR andando anche a supportare la creazione di partenariati tra imprese femminili in ambito europeo grazie allo stretto raccordo con gli uffici di Unioncamere Europa (Bruxelles), la rete EWN e la COI (Community of Interest on women entrepreneurship) di Eurochambres;
- affiancherà gli enti camerali nella realizzazione di n.21 progetti di sviluppo imprenditoriale locale che puntino a rafforzare l'*empowerment* femminile nell'impresa, nelle professioni e nella ricerca;

- proseguirà nell'animazione della *community* dei funzionari incaricati della gestione dei Punti informativi attivati presso le Camere di commercio e dedicati, in particolare, all'orientamento dell'utenza sulle misure agevolative per creare e/o consolidare un'attività imprenditoriale;
- progetterà e organizzerà n. 100 ore di formazione su sostenibilità ambientale e digitalizzazione
- realizzerà n. 11 incontri per studentesse sulla promozione delle STEM e sull'orientamento alle nuove professioni
- assicurerà una trasversale attività di comunicazione e promozione di tutte le iniziative del Piano.

Nell'ambito del Progetto sulla certificazione della parità di genere, Si.Camera – sulla base dello stato di avanzamento fisico delle attività e della valutazione dei risultati dell'Avviso sulla certificazione della parità di genere) – andrà a modulare e declinare la realizzazione del pacchetto di attività più coerentemente all'evoluzione del contesto e di sopraggiunte e diversificate esigenze, nonché a "personalizzare" azioni promozionali e comunicative sulla base delle caratteristiche dei target di interesse e dei diversi contesti territoriali. Le attività comprenderanno:

- realizzazione di n. 4 eventi nazionali su temi vari tra i quali: la Strategia per la parità di genere 2020-2025; la Politica di coesione e parità di genere; le Politiche aziendali di *diversity management*; le modalità di comunicazione delle politiche DEI e della certificazione della parità di genere in azienda; le politiche e iniziative di sviluppo della *leadership* femminile e della *leadership* inclusiva; i modelli di ambienti di lavoro inclusivi; la portata sociale e ambientale dei criteri ESG, il codice di autodisciplina di imprese responsabili in favore della maternità;
- progettazione e organizzazione di almeno n. 15 eventi di sensibilizzazione territoriale che - in stretto raccordo con gli *stakeholder* – potranno vertere sulla presentazione delle opportunità del secondo Avviso per le pmi (sempre con l'obiettivo di ampliare la platea delle microimprese partecipanti) nonché sulla condivisione e diffusione dei risultati in progress di questa progettualità anche sulla base delle risposte delle imprese certificate nella fruizione dei servizi di accompagnamento e di assistenza tecnica alla certificazione;
- attivazione di tavoli di confronto estesi a *stakeholder* della PA locale anche nella direzione di valorizzare partenariati e aumentare il posizionamento del sistema camerale sulla tematica;
- aggiornamento dei materiali informativi e di comunicazione;
- realizzazione campagne media.

Questa progettualità incrocerà e valorizzerà ulteriormente anche l'impegno dell'organizzazione per il conseguimento del sistema di gestione della parità di genere (obiettivo: primo semestre 2025).

Continueranno, inoltre, ad essere garantite – in affiancamento ad Unioncamere - le seguenti attività:

- il supporto per la costituzione e/o rinnovo dei Comitati;
- l'alimentazione dei contenuti del portale dell'imprenditorialità femminile e/o delle pagine *web* e del canale X (già Twitter) dedicato;
- la partecipazione ad iniziative info-formative organizzate direttamente dalle Camere e dalla rete dei Comitati;
- l'affiancamento alle Camere per la valorizzazione della dimensione di genere e la valutazione di impatto di genere nelle progettualità previste nelle diverse programmazioni camerali con un'attenzione specifica alle diverse dimensioni della sostenibilità.

Il nuovo modello per il Servizio Nuove Imprese. Fondo di Perequazione 2023-2024, Linea 2 – Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro.

Fino a settembre 2025 continuerà l'assistenza di Si.Camera a Unioncamere nel compimento delle attività messe a punto nel corso del 2024 nell'ambito del Fondo di Perequazione 2023-24, per lo sviluppo e gestione dei contenuti della Piattaforma digitale collaborativa nazionale "SNI-Servizio Nuove Imprese".

La piattaforma ha l'obiettivo di fare rete, intercettare e formare, con strumenti mirati, lo spirito di imprenditorialità dei territori, rilanciando uno standard di servizio condiviso, innovativo, di qualità, sussidiario alle differenti esigenze territoriali. I servizi per creare impresa e lavoro autonomo del *network* nazionale offrono a potenziali aspiranti imprenditori e neoimprenditori programmi e azioni per la sensibilizzazione, l'informazione, il primo orientamento, la formazione, la certificazione delle competenze, l'assistenza tecnica, il supporto allo *start-up* e post *start-up*. Il Servizio Nuove Imprese Unioncamere si avvale di strutture camerali che nel tempo hanno maturato una specifica e consistente esperienza in materia di servizi per la creazione di impresa, il cd "Gruppo di lavoro Nazionale" di cui Si.Camera fa parte. L'obiettivo è quello di realizzazione di

un'azione promozionale informativa del servizio ai beneficiari finali e promozione di attività di sensibilizzazione, orientamento/educazione all'imprenditorialità sui territori.

In particolare, le attività di assistenza tecnica di Si.Camera a Unioncamere programmate per il 2025 con un focus specifico sulla componente femminile, riguarderanno:

- animazione della piattaforma delle Camere di commercio consistente nell'erogazione agli utenti finali (soprattutto componente femminile) di n. 3 seminari di prima informazione, n. 2 seminari di carattere specialistico, n. 10 colloqui di prima informazione, n. 10 colloqui di assistenza personalizzata, nonché nella realizzazione di n. 2 moduli per la formazione degli operatori camerale SNI per complessive n. 5 ore;
- svolgimento di iniziative di comunicazione a "livello nazionale" (aggiornamento e realizzazione di n. 4 Social cards e del kit di materiali informativi da inviare alle Camere di commercio; ideazione e produzione di uno spot radio da 30" e di uno spot video da 30" in versione nazionale; realizzazione di una campagna social a pagamento; realizzazione di n. 4 videointerviste);
- affiancamento alle Camere di commercio nello svolgimento di iniziative di comunicazione a "livello territoriale" (es. campagna direct e-mail MKT sfruttando i canali di CRM delle Camere di commercio stesse, etc).

Contemporaneamente, in questo ambito seguirà l'assistenza tecnica di Si.Camera a supporto delle attività degli SNI-Territoriali per completare il programma di attività avviato nel corso del 2024, in particolare, nella redazione di *news* e nella promozione del Servizio Nuove Imprese – Fondo Perequativo 2023-2024 per la Camera di Commercio di Nuoro, la Azienda Speciale della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano, per la Camera di Commercio del Molise. Verosimilmente altri enti camerale potranno richiedere l'affiancamento di Si.Camera: e qualora il Fondo Perequativo sarà confermato e sviluppato, con i referenti di Unioncamere potranno essere individuate e definite nuove linee di lavoro da sviluppare nei prossimi anni.

Infine, proseguirà anche per il 2025, l'attività di assistenza Unioncamere nella gestione di "progetti speciali", con l'obiettivo di supportare strategie nazionali di crescita economica, innovazione tecnologica e semplificazione amministrativa. In tale direzione si colloca il **Progetto SUD ZES** volto a garantire supporto alla Struttura di Missione, istituita presso la Presidenza del Consiglio, nella messa a punto degli strumenti tecnologici per consentire l'operatività della ZES Unica favorendo incrementi dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa. Nell'ambito delle attività progettuali Si.Camera, in virtù delle specifiche *expertise* maturate nella gestione e rendicontazione di progetti finanziati dai Fondi Strutturali, Si.Camera assicura assistenza nella realizzazione di specifiche Linee di attività (Linee trasversali) afferenti, nel dettaglio, le attività di coordinamento e direzione nonché quelle di monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

Caratteristiche distintive

Si.Camera può vantare un *know-how* specifico, fungendo da "*focal point*" sulla tematica della creazione e del consolidamento imprenditoriale, in particolare femminile, nonché della divulgazione della cultura della parità di genere, sia rispetto ad Unioncamere, sia rispetto al sistema camerale territoriale comprensivo della rete dei comitati camerale e agli *stakeholder* istituzionali (Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Dipartimento per le Pari Opportunità, Eurochambres, etc.).

3. AGENDA DIGITALE, OPENGOVERNMENT e SERVIZI TRANSFRONTALIERI

Assistenza tecnica su Semplificazione, Digitalizzazione, Opengovernment

Il lavoro condotto negli anni da Unioncamere, anche tramite l'assistenza tecnica di Si.Camera, ha consentito di accompagnare il consolidamento e il rafforzamento del posizionamento del Sistema camerale rispetto all'offerta dei servizi digitali, permettendo, in parallelo, il progressivo processo di trasformazione digitale degli Enti camerale. Ciò viene incontro anche all'esigenza di una semplificazione amministrativa in termini di cambiamento complessivo, finalizzato a rendere l'azione del Sistema camerale più efficiente e rapida sia verso l'interno che verso l'esterno.

Le Camere di commercio devono essere supportate verso l'attuazione delle strategie previste dal Piano Triennale per l'informatica nella PA 2024-2026 (o Piano Triennale per la Transizione Digitale) che promuove la trasformazione digitale del Paese e in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana, rappresentando sempre di più una vera e propria guida operativa per tutte le amministrazioni. In tal senso, il potenziamento e la crescita di una *community* digitale sono punti fondamentali per facilitare il confronto e la condivisione di buone pratiche all'interno del Sistema camerale. Al contempo, la piattaforma della *community* funge come spazio di interazione di contenuti e di sviluppo delle competenze del personale camerale in linea con gli attuali scenari di cambiamento e trasformazione digitale.

L'attività di assistenza tecnica per il 2025 è focalizzata su specifici progetti:

- assistenza tecnico-operativa a Unioncamere;
- governance della *digital player community*;
- implementazione di contenuti sulla piattaforma dedicata;
- incontri mirati volti a facilitare la contaminazione e l'interazione tra persone ed enti camerali;
- progettazione e realizzazione di momenti di aggiornamento e condivisione di risultati

Linea: Semplificazione, innovazione e competenze digitali, open-government

L'obiettivo è quello di sostenere la crescita di un ecosistema professionale, i cui componenti siano compresi fra quanti nel Sistema camerale operano a supporto dei processi collegati allo sviluppo del digitale (servizi camerali in essere e/o da sviluppare), con particolare riferimento alle competenze e alle *soft skills* da possedere per esercitare tale ruolo. Il presupposto del lavoro, quindi, fa riferimento alla gestione funzionale, *engagement*, fidelizzazione e animazione di una comunità camerale in grado di accrescere le proprie abilità e competenze in ambito digitale. Questa comunità di professionisti è un sistema in movimento che interagisce su una piattaforma dedicata "*digital player community*" con l'obiettivo comune di avviare e supportare i processi di innovazione e digitalizzazione del Sistema camerale e delle imprese nei territori, attraverso l'offerta di nuovi servizi, lo sviluppo e la condivisione delle competenze. In tale contesto, le prossime attività si svilupperanno sui temi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per quanto riguarda la prima missione dedicata a "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura".

Per il 2025 continuerà la contaminazione di contenuti attraverso la pubblicazione di notizie di interesse sui "Forum dei progetti" e "Blog" della piattaforma, la realizzazione di eventi "il Forum si incontra" per approfondimenti tematici, l'effettuazione di *webinar* di aggiornamento dove si possono attivare *expertise* e condividere riflessioni e documenti all'interno della *community*. L'intento è quello di integrare le diverse competenze con un approccio multidisciplinare per affrontare, gestire e sfruttare la trasformazione digitale nelle attività e nei servizi posti in essere dal sistema camerale.

Linea: Open Government Partnership e Dati Aperti

Proseguirà nel corso del 2025, l'attività di Si.Camera di affiancamento ad Unioncamere nelle iniziative OGP aventi ad oggetto le attività del 6° Piano d'Azione Nazionale coordinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica per conto del Governo. Proseguirà, altresì, l'azione di monitoraggio, reportistica e sviluppo della sezione "*Open Government*" sul portale www.camcom.gov.it, seguendo le linee Guida approvate da Agid, mettendo a disposizione degli utenti un catalogo di dataset riferiti a numerose tematiche come la demografia d'impresa, le start up, l'ambiente ed altre ancora. I dati, disponibili in formato aperto ovvero liberamente utilizzabili e senza particolari vincoli nel formato di lettura, sono conferiti dalle Camere di commercio che, su iniziativa di Unioncamere, hanno deciso di contribuire con il proprio materiale. Le attività si concentreranno sul supporto tecnico necessario ad Unioncamere per i seguenti punti:

- la redazione di report attraverso i quali aggiornare Unioncamere sui lavori dell'OGP e le successive iniziative;
- l'aggiornamento e sviluppo della sezione "open government" sul portale camcom.gov.it.

Supporto al punto singolo di contatto – PSC ITALIA - Direttiva Servizi 123/2006/EC

Nel contesto di un processo costante di trasformazione digitale che facilita l'interazione delle imprese con le pubbliche amministrazioni in tutta l'Europa e ne semplifica l'inserimento in nuovi mercati, è importante cogliere la portata innovativa dell'avvio dello Sportello Unico (Regolamento n. 1724/2018) il cui puntuale avvio ha messo ancora più in risalto la necessità di amministrazioni pubbliche più digitalizzate e facilmente accessibili.

Il lavoro condotto negli anni da Unioncamere, anche tramite l'assistenza tecnica di Si.Camera, ha consentito di accompagnare il consolidamento e il rafforzamento del posizionamento del Sistema camerale rispetto all'offerta dei servizi digitali, permettendo, in parallelo, il progressivo processo di trasformazione digitale degli Enti camerali. Ciò viene incontro anche all'esigenza di semplificazione amministrativa così da rendere l'azione del Sistema camerale più efficiente e rapida anche in considerazione che tutti gli stati membri - nel quadro dei rispettivi programmi di e-government - dovranno ulteriormente intensificare gli sforzi per la digitalizzazione e accessibilità transfrontaliera delle procedure.

Si.Camera nel 2025 continuerà ad:

- erogare assistenza tecnico-operativa agli uffici di Unioncamere;
- implementare i contenuti web in italiano e in inglese del sito del PSC con l'obiettivo ultimo del miglioramento della qualità dello Sportello digitale unico nonché dello stato di implementazione dei requisiti concordati per i PSC nazionali in un'ottica di *mutual learning*;
- mettere a disposizione degli utenti transfrontalieri un servizio specialistico per rispondere a quesiti e richieste di chiarimento su aspetti giuridici connessi alla libera circolazione dei servizi nel mercato interno europeo, nonché fiscali, amministrativi, assicurativi e previdenziali;
- lavorare perché le procedure già in linea siano rese interamente accessibili agli utenti transfrontalieri e che la loro fruizione non sia più onerosa di quella offerta agli utenti che si trovano nel loro Stato membro di origine;
- progettare e realizzare attività info-formative a beneficio di imprese, funzionari camerali, liberi professionisti e associazioni di categoria sulle opportunità dello Sportello Unico Digitale e sul sistema tecnico "*una tantum*" Once-Only Technical System (OOTS) basato sullo scambio automatizzato delle prove per semplificare la crescita transfrontaliera delle imprese dell'UE, riducendone al contempo gli oneri amministrativi.;
- produrre materiali divulgativi e guide;
- partecipare a tavoli di lavoro con le amministrazioni nazionali e locali competenti, con la Commissione Europea e con le autorità omologhe degli Stati membri.

Caratteristiche distintive

In continuità dal 2014 Si.Camera si occupa, a supporto di Unioncamere, di attività afferenti ai temi relativi alla declinazione dell'Agenda digitale e dell'*Open Government*, maturando in tale direzione conoscenze e abilità professionali, oltre ad affiancare le Camera di commercio, insieme e per conto di Unioncamere, nei processi di animazione di comunità professionali impegnate con il digitale e la semplificazione. Si.Camera ha internalizzato diverse competenze sulla legislazione europea in materia di libera circolazione dei servizi e di semplificazione del contatto di imprese e cittadini con i servizi di informazioni, procedure, assistenza e risoluzione dei problemi a livello nazionale ed europeo. Siede a tutti i tavoli e riunioni di coordinamento con tutte le amministrazioni competenti in tema di qualifiche professionali e professioni regolamentate ed è diventata un punto di riferimento per la Commissione Europea, il Dipartimento per le Politiche europee e AGID anche per il supporto specialistico nell'implementazione dei contenuti *web* del sito del PSC in coerenza con le evoluzioni del *Single Digital Gateway* e con l'obiettivo di contribuire a rafforzare la capacità delle PA di concepire e costruire fin dalla propria nascita servizi pubblici accessibili non solo a livello nazionale ma anche europeo.

4. SOSTENIBILITÀ E PERFORMANCE

Nel 2025, Si.Camera sarà ingaggiata per dare continuità all'investimento pluriennale effettuato dal sistema camerale al fine di dotarsi di una strumentazione ampia e articolata – metodologie, strumenti, piattaforme – per presidiare la performance sia a livello di singolo ente sia in termini di *accountability* globale.

Saranno, dunque, portate avanti le attività necessarie alla «manutenzione» del patrimonio informativo esistente, risalente a oltre un decennio di dati in serie storica, da completare con le risultanze consuntive dell'esercizio 2024: sulla base di un calendario consolidato, saranno riproposte le consuete campagne di rilevazione per aggiornare i dati riguardanti il personale, i bilanci, la contabilizzazione dei processi e i relativi output. Grazie a queste rilevazioni, sarà quindi possibile disporre:

- del set di indicatori di benchmarking per il confronto delle performance e per valutare il posizionamento degli enti rispetto alle macro-dimensioni gestionali;
- della contabilizzazione dei costi dei processi (propedeutica alla determinazione dei costi standard) e del dimensionamento dei processi in termini di addensamento di ore produttive dedicate;
- di cruscotti, viste e altri strumenti di consultazione;
- di reportistica da utilizzare e veicolare sia per appuntamenti predefiniti (Assemblee, reporting al MiMIT) sia per esigenze contingenti che emergono in corso d'anno.

Si tratta di un ampio quadro informativo, da cui partire per accrescere i livelli di consapevolezza ed efficacia, grazie alla possibilità di reperire informazioni che inneschino cambiamenti positivi nelle organizzazioni camerale, migliorandone il processo decisionale e facilitando il coinvolgimento degli utenti e degli stakeholder in genere. Un ulteriore salto di qualità sarà possibile attraverso un percorso che permetta lo sviluppo di attitudini e la costruzione di specifiche conoscenze presso il management e il personale camerale affinché l'utilizzo dei dati diventi un fattore fondamentale per l'assunzione delle scelte strategiche e operative. Assecondando l'indirizzo e l'impulso di Unioncamere in tal senso, si lavorerà per innescare un processo di trasformazione finalizzato a orientare progressivamente le organizzazioni camerale verso un modello di gestione *data-driven*. Ciò potrà avvenire agendo innanzitutto sulle realtà più pronte e attrezzate, a partire dall'erogazione di interventi formativi, sessioni dimostrative e attività informative, così che possano essere sviluppate le competenze e i comportamenti in grado di supportare la diffusione di soluzioni gestionali basate sui dati e sulla loro capacità di analisi degli stessi.

Anche sul versante della comunicazione esterna, l'efficace utilizzo dei dati potrà rappresentare una leva per far migliorare la percezione e la visibilità del sistema camerale, anche al di là dei suoi segmenti *core* di attività, raggiungendo in maniera più diretta specifici target, grazie anche allo sfruttamento dei canali digitali.

Su questa progettualità di sistema, si innesterà il percorso di implementazione dei «servizi associati» in materia di Ciclo della performance, in fase di *kick-off* nell'ultimo bimestre del 2024 e destinato a una sua prima applicazione nel corso del 2025. Si tratta di un'iniziativa che intende perseguire un efficientamento generale dei processi di supporto delle CCIAA grazie alla gestione di alcune attività di back-office con il ruolo determinante di una struttura tecnica centrale, così da conseguire un'ottimizzazione dell'impegno del personale camerale, un'accresciuta uniformità e qualità degli output/adempimenti, oltre a maggiori sinergie ed economie di scala. Si.Camera è stata individuata come la struttura in-house in grado di rappresentare l'hub di competenze specialistiche per il Ciclo della performance (gli altri processi interessati sono la gestione della privacy, gli acquisti e la gestione degli esami di mediatore). Dopo le manifestazioni d'interesse pervenute a Unioncamere, sono in fase di contrattualizzazione le prime 8 Camere con le quali sarà avviato il percorso, che prevede anche un cofinanziamento del Fondo perequativo e che, in prospettiva, si auspica possa portare una semplificazione delle procedure di lavoro, un accresciuto livello di tempestività nel rilascio degli adempimenti, una razionalizzazione dei costi dedicati, maggiore certezza interpretativa e una qualità più omogenea dei documenti di pianificazione e rendicontazione.

Caratteristiche distintive

Metodologie e strumenti che Si.Camera ha contribuito a progettare.

Di seguito è riportato il riepilogo delle commesse previste per il 2025. Per ciascuna di esse sono esplicitati il valore della produzione previsto e del costo del personale impiegato unitamente a quello dei costi esterni necessari per la loro realizzazione.

Cliente	Titolo	VALORE PROGETTI 2025	di cui costi del personale	di cui costi esterni
Azienda Speciale INFORMA	SNI - Servizio Nuove Imprese 2024-2025	9.548	3.525	2.280
C.C.I.A.A. CASERTA	Supporto Performance Caserta 2025	15.775	8.901	0
C.C.I.A.A. COSENZA	Supporto Performance Cosenza 2025	11.656	9.410	0
C.C.I.A.A. FOGGIA	Supporto Performance Foggia 2025	11.656	9.410	0
C.C.I.A.A. IRPINIA SANNIO	Supporto Performance Irpinia-Sannio 2025	11.656	9.410	0
C.C.I.A.A. MARCHE	Supporto Performance Marche 2025	11.656	9.410	0
C.C.I.A.A. MOLISE	Supporto Performance Molise 2025	11.656	9.410	0
C.C.I.A.A. NAPOLI	Supporto Performance Napoli 2025	15.775	8.901	0
C.C.I.A.A. NUORO	Supporto Performance Nuoro 2025	11.656	9.410	0
Camere di commercio varie	N. 1 Bilancio sociale 2025	7.307	5.899	0
C.C.I.A.A. Catanzaro-Crotone-Vibo	SNI - Servizio Nuove Imprese 2024-2026	34.125	16.150	11.400
C.C.I.A.A. Molise	SNI - Servizio Nuove Imprese 2024-2025	11.460	5.922	3.330
CENTRO SERVIZI PROMOZIONALI PER LE IMPRESE	Competenze per le imprese: Orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro	24.585	11.084	4.295
Centro Studi Tagliacarne S.r.l.	Assistenza tecnica per l'elaborazione della contabilità e delle paghe e dei contributi	18.500	12.950	0
Dintec Cons.zio Inn.ne Tecn.ca srl	Convenzione Dintec 2025	112.608	16.960	91.600
Nuoro	Competenze per le imprese: Orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro	19.765	13.437	2.520
Unioncamere	Mostra Brevetti 2024	8.086	6.528	0
	Sviluppo gestionale e performance management 2025	385.716	242.050	69.350
	Programma 2025 Marchi	299.754	202.000	40.000
	Programma 2025 Disegni e Modelli	687.451	405.000	150.000
	Marchi e Disegni comunitari - Piano EUIPO	236.818	76.190	115.000
	Programma 2025 Marchi collettivi	386.459	264.000	48.000
	Azione di affiancamento al Sistema Camerale in tema di Aiuti di Stato - 2025	100.281	48.960	32.000
	Semplificazione, digitalizzazione, OpenGov 2025	218.188	137.150	39.000
	Servizio di Assistenza Specialistica	222.957	180.000	0
	SNI - Servizio Nuove Imprese 2024-2025	30.071	11.124	13.154
	Sportello Sud ZES 2025	64.410	52.000	0
	Supporto tecnico all'attività del Punto Singolo di Contatto 2025 PSC	40.752	19.100	13.800
	Piano nazionale Imprenditorialità Femminile – Accordo Invitalia Annualità 2025	624.783	431.010	73.396
	Certificazione parità di genere – Supporto a Unioncamere Accordo DPO	123.927	81.050	19.000
	Riduzione prudenziale dei costi esterni	-99.092	0	-80.000
Totale Assistenza tecnica alla PA		3.669.943	2.316.349	648.125

Prospettive di sviluppo futuro

Sulla scia dell'intenso impegno profuso nel 2024 e delle importanti acquisizioni conseguite, nel corso del 2025 si porteranno avanti azioni di sviluppo volte a rafforzare il rapporto con il sistema camerale nazionale e territoriale attraverso:

- il potenziamento delle attività di assistenza tecnica a Unioncamere per le iniziative di promozione della cultura dell'innovazione e degli strumenti a difesa dei diritti di proprietà industriale che, attraverso la protezione delle idee e delle invenzioni, assicurano alle imprese del *Made in Italy* un importante vantaggio competitivo anche sui mercati internazionali;
- l'ulteriore qualificazione del supporto alle Camere di commercio e alla rete dei Comitati per la promozione dell'imprenditorialità femminile investiti di uno specifico ruolo di diffusione del valore culturale della diffusione della digitalizzazione e delle materie STEM, in particolare, presso le studentesse nonché della valenza strategica del percorso di implementazione del sistema nazionale di certificazione della parità di genere e della sua adozione da parte delle pmi;
- lo sviluppo del Servizio Nuove Imprese delle Camere di commercio con una verticalizzazione e declinazione specifica del tematismo "Imprenditoria femminile";
- l'ideazione di progettualità per lo sviluppo delle PMI e il potenziamento dei driver di crescita in coerenza con la programmazione comunitaria e nazionale;
- il lancio e la messa a regime di "servizi associati" in materia di Ciclo della performance per una gestione più efficiente e organizzata del processo;
- la progettazione di iniziative che vedano le Camere di commercio come soggetti di cui le Amministrazioni centrali o gli enti territoriali competenti possono avvalersi direttamente per la realizzazione degli interventi previsti dal PNRR.
- l'avvio della fase operativa per l'ottenimento della certificazione della parità di genere